

PROJET D'ASSOCIATION 2023-2027

CFP CHAMPCEVINEL



Le 21 juin 2022

Le projet d'Association 2023/2027

L'histoire du centre

Le CFP, créé par les MFR du département, a débuté son activité en Septembre 1998 sur le lieu-dit « Jarijoux », commune de Champcevinel. Les locaux étaient utilisés depuis 1994, comme annexe par L'Institut Rural de Périgueux.

Une partie de l'activité de l'IREO (MFR de Périgueux) a été confiée au CFP par transfert de convention des différents partenaires et organismes financeurs.

Cet essaimage est intervenu après une longue période de croissance de l'IREO et ce pour permettre de recentrer chaque site sur des pôles de compétences distincts.

Le CFP a aussi pour mission de proposer des parcours qualifiants pour des jeunes sortants de formations CAP/BEP/BAC Pro des 5 MFR et ainsi leur permettre une poursuite d'études.

Le centre, ancré dans le territoire

Le CFP intervient sur l'ensemble du territoire périgourdin, voire sur la Région Nouvelle Aquitaine.

Il forme des demandeurs d'emplois et/ou des salariés soit au CFP soit sur site, dans une commune du département.

En nous déplaçant, nous permettons aux stagiaires de se former au plus près de chez eux. Ainsi, la formation est accessible au plus grand nombre.



De 1997 à 2021 - 24 ans d'évolution

Notre mission :

Accompagner les personnes dans leurs projets professionnels en adéquation avec les besoins de notre environnement socio-économique

Nos valeurs

La promotion sociale et le développement de la personne dans sa globalité

La valorisation des expériences par une pédagogie basée sur l'ALTERNANCE

L'ouverture sur l'environnement en participant au développement des territoires et des métiers

La volonté de travailler ENSEMBLE dans une structure à taille humaine (convivialité, proximité, disponibilité, accompagnement individuel) où sont privilégiés les liens entre les acteurs (salariés, stagiaires, professionnels)

Notre appartenance au réseau des MFR

Les enjeux et défis à relever :

Être capable de faire face à une concurrence grandissante et organisée dans la formation sur les secteurs sanitaire, social et médico-social

Être présent sur le terrain auprès de nos partenaires pour proposer une offre de formation adaptée aux besoins des professionnels en termes d'emploi et de compétences

Participer aux dynamiques d'animations territoriales

Être en capacité de diversifier notre offre de formation sur tous les niveaux

Observer et comprendre les évolutions des emplois, des métiers et des compétences

Mettre en œuvre une Alternance réellement INTEGRATIVE

Faire du Centre un lieu de vie convivial, dynamique, propice à une formation développant une éthique de la responsabilité

Encourager les coopérations entre MFR à l'échelon de la région Nouvelle Aquitaine

Respecter la laïcité et l'intégrer dans nos pratiques

Faire vivre le label RSO Lucie 26000 et promouvoir ses valeurs

Prendre en compte le risque social de toutes les parties prenantes du centre (stagiaires, salariés, partenaires)

Faire de l'établissement un lieu de promotion des démarches environnementales

Intégrer la FOAD à l'ensemble des parcours de formation

Le projet Éducatif

Objectif 1 : Faire vivre un règlement intérieur adapté à un public ADULTE.

- 🌈 **Impliquer les stagiaires dans l'élaboration et la mise en place des différentes modalités d'organisation du cadre de vie du centre et de leur formation**

Établir le bilan avec les stagiaires des règlements existants en fin de parcours
Élaborer une synthèse des bilans afin de modifier si nécessaire les règlements
Organiser deux comités consultatifs par an où siègeront les délégués de chaque promotion

- 🌈 **Faire valider le règlement intérieur du CFP par le Conseil d'Administration**

Valider le règlement en début de chaque année scolaire lors d'un CA

Objectif 2 : Développer la curiosité et l'ouverture sur le monde

- 🌈 **Proposer un accès plus important aux médias (revues, internet...)**

Continuer de développer des partenariats concernant l'accès à des outils (banque de ressources)

Permettre le développement de l'esprit critique sur les infos venant des réseaux sociaux.
Amener à réfléchir sur l'impact et la responsabilité des déclarations sur les réseaux sociaux en lien avec la violence très présente entre individus.

- 🌈 **Diffuser l'information sur la vie culturelle et associative locale**

Demander aux associations, aux collectivités territoriales, des informations sur leurs activités
Afficher et diffuser leurs newsletters

- 🌈 **« Inscrire » la formation BTS ESF et DECESF dans la dynamique étudiante de Périgueux (conférences, actions organisées par d'autres écoles, l'Université...)**

Prendre attache auprès du CIDJ, auprès d'autres associations étudiantes locales (site de La Grenadière à Périgueux)

Créer des liens entre nos BTS et d'autres BTS ou DUT (MFR Périgueux, CCI, IUT, ...)

Organiser au sein du CFP des rencontres-débats ouverts à tout public

Organiser deux comités de réflexion impliquant les stagiaires sur l'organisation de temps forts (conférence, rencontres, débats)

Mettre en œuvre 1 à 2 fois par an une rencontre, un débat, sur un thème de société

Favoriser la mobilité internationale à objet professionnel

Continuer de mettre en place le séjour à l'étranger pour chaque promotion de BTS

Identifier un référent mobilité au niveau du CFP

S'appuyer sur les expériences du réseau des MFR

Sensibiliser les stagiaires à l'éco-citoyenneté et à la Solidarité Internationale

Associer le centre à des actions citoyennes, sociales, humanitaires de l'échelon local à l'échelle internationale (fondation MFR, partenariats locaux...)

Participer à des actions sur le développement durable (projet MSA)

Objectif 3 : Offrir un cadre convivial, propice à la formation

Proposer, pendant et hors formation, des temps de partages, des ateliers

Développer les échanges de savoirs et de services entre stagiaires et partenaires

Favoriser des temps de rencontre et de convivialité entre promotions : repas partagés, ateliers, ...

Continuer de proposer des journées d'intégration pour tous les groupes

Le projet Pédagogique

Objectif 1 : Individualiser les parcours en intégrant la formation à distance

Développer le positionnement

Identifier un référent apprentissage

Mobiliser des outils pédagogiques d'apprentissage à distance

Renforcer la disponibilité des formateurs hors temps de cours

Mettre en place des plages de rencontre entre formateurs et stagiaires au CFP garantissant une proximité et une écoute

Utiliser les mails et une plateforme (Drive) avec un cadre précis

Développer les outils de FOAD (système LMS)

Développer et accompagner les stagiaires dans l'autoformation

Intégrer du temps de travail personnel et mettre en place des outils adéquats d'auto-formation

Faire gagner en autonomie les stagiaires dans leurs apprentissages

Mettre en place les outils de gestion de l'alternance (plan d'étude, mise en commun...)

Mettre à disposition des stagiaires des outils et des méthodes d'apprentissage

Participer à des réunions de formation continue sur la pédagogie

Mettre en place une veille pédagogique et proposer des pistes de pédagogies innovantes (pédagogie hybride)

Mettre en œuvre les moyens pour permettre une insertion rapide

Mettre régulièrement à jour nos bases de données (listing employeurs et maîtres de stage, anciens stagiaires, ...)

Aborder l'insertion lors de la dernière visite de stage

Diffuser les offres d'emploi

Mettre en lien les stagiaires et les employeurs

Objectif 2 : développer une réflexion sur nos pratiques pédagogiques

Organiser des temps d'échanges

Mettre en place une instance technique et pédagogique du CFP composée de membres du CA, de professionnels et de formateurs et Copil
Organiser des réunions pédagogiques
Proposer des échanges inter-établissements

Objectif 3 : Favoriser le rapprochement entreprises – CFP

Mobiliser les employeurs pour enrichir la formation

Faire vivre des comités de pilotage
Intégrer les interventions de professionnels dans tous les parcours

Favoriser la mise en œuvre des acquis théoriques des stagiaires au profit de l'entreprise

Vérifier, au cours des visites en entreprise, l'adéquation de la formation aux besoins des entreprises
Utiliser les référentiels professionnels

Faire appel à des professionnels pour transmettre des connaissances et des savoirs auprès des stagiaires

Privilégier les interventions de professionnels pendant les séquences pédagogiques

Marquer pédagogiquement nos actions du sceau de l'alternance

Développer les outils nécessaires à la mise en place et au suivi de l'alternance (notion de plan d'étude, de mise en commun, d'analyse des pratiques...).

Développement de l'apprentissage

Objectif 4 : Favoriser le développement des partenariats avec des associations locales

Développer dans le cadre des activités pédagogiques des partenariats avec des associations locales

Intégrer dans tous les parcours de formation au minimum un projet en partenariat avec des acteurs locaux, avec un axe privilégié développement durable.

Le projet de développement des formations

Objectif 1 : Améliorer l'identification des besoins de formation et faire évoluer notre offre de formation

Développer la relation CFP- Entreprises

Augmenter notre présence sur le territoire pour se rendre visible par les partenaires en participant à des Assemblées Générales, des événements locaux, ...

Identifier les besoins de formation en vue de la mise en œuvre de nouveaux modules « de perfectionnement »

Relancer à 3 ans tous les stagiaires de manière formalisée : Envoi de la plaquette du centre, repérer les besoins en formation, envoi de newsletter par mail, etc...

Nommer un référent au CFP en charge de ce suivi

Compléter et enrichir « le catalogue » d'offre du CFP dans les secteurs sanitaire, social et médico-social

Diffuser largement le catalogue par différents réseaux de communication

Objectif 2 : Identifier des besoins de formation dans de nouveaux domaines afin de diversifier l'offre du CFP hors secteur sanitaire, social et médico-social

Réfléchir en équipe (administrateurs et salariés) à l'opportunité de s'ouvrir à d'autres secteurs professionnels

S'appuyer sur le Réseau MFR

Être à l'écoute des besoins de formation identifiés par les partenaires proches du CFP (maîtres de stage, employeurs, prescripteurs, ...)

Se servir des études régionales comme support d'information (observatoire Aquitaine Cap Métiers)

Répondre aux besoins de reconversion des entreprises du département

Se rapprocher des prestataires d'accompagnement au reclassement

 **S'appuyer sur les structures MFR pour repérer les besoins de formation sur leurs territoires**

S'associer aux manifestations du réseau

Être plus présent dans les autres MFR

Participer à des réunions du réseau MFR pour trouver des organisations pertinentes afin de répondre aux enjeux du territoire

Objectif 3 : Développer des formations supérieures (bac +2 à Bac + 5)

 **Renforcer les relations avec les Universités pour les formations du grade licence**

Prendre attache auprès des responsables (IUT, Universités diverses) pour envisager des partenariats et des conventionnements

Être en veille informationnelle

 **Renforcer la montée en compétences des équipes**

Actualiser le plan de formation des salariés du CFP

Atteindre le niveau 6 minimum pour l'ensemble de l'équipe de formateurs

Le projet de Vie associative

Objectif 1 : Être acteur de son territoire

Encourager le partenariat au sein du réseau MFR

Accueillir sur une journée des stagiaires bac pro des MFR
Organiser des temps de rencontres entre les responsables de formation des MFR et du CFP
Continuer à participer au projet MFR/MSA

Participer à des évènements du territoire

Faire participer les acteurs (équipe et administrateurs) à la dynamique d'animation territoriale

Mobiliser les acteurs des territoires de proximité et des territoires couverts par l'action du CFP

Créer des évènements au sein du CFP (rencontres, petits-déjeuners, ...) en conviant les professionnels partenaires

Objectif 2 : Impliquer les partenaires

Rechercher l'adhésion des professionnels et veiller à la diversité de leurs secteurs d'activité

Favoriser l'entrée de professionnels au conseil d'administration
Organiser des temps forts avec des témoignages de professionnels, de stagiaires sur leur trajectoire de formation et leurs expériences professionnelles
Impliquer des entreprises locales innovantes des secteurs professionnels du CFP

Favoriser la mobilisation, par les administrateurs, de leurs réseaux

Identifier les réseaux des administrateurs
Mettre en place un guide de présentation du CFP pour les administrateurs

Considérer chaque stagiaire comme partenaire essentiel au CFP

Mobiliser les stagiaires actuels et anciens sur la communication de notre offre de formation ainsi que sur notre pédagogie dispensée (présence lors des forums, des journées portes-ouvertes, ...)

Créer des liens durables avec les partenaires et fournisseurs locaux

Établir une politique d'achat locale. S'assurer de la satisfaction de nos partenaires.

Objectif 3 : ACCROÎTRE LE TRAVAIL COMMUN ENTRE ADMINISTRATEURS ET ÉQUIPE

- 🌈 **Permettre à chaque administrateur de remplir pleinement ses missions et valoriser son expérience d'engagement**

Faciliter la participation aux conseils d'administration

- 🌈 **Développer la notoriété du CFP**

Organiser des temps d'échanges entre administrateurs et équipe sur la communication externe
Organiser des temps de rencontres conviviaux

Objectif 4 : Adopter une politique Ressources Humaines permettant de développer les compétences et le bien-être au travail (QVT)

- 🌈 **Former les salariés**

Permettre à chacun de participer aux formations souhaitées en adaptant l'organisation du travail.

- 🌈 **Faire vivre le dialogue social**

Faciliter la participation aux conseils d'administration ainsi qu'au CSE.

- 🌈 **S'adapter aux nouvelles modalités de travail**

Mise en place d'une politique et d'un règlement concernant le télétravail.

Objectif 5 : Développer une politique environnementale

- 🌈 **Planifier la politique de réduction de l'impact environnemental**

Réduire le coût par stagiaire (chauffage, eau, électricité, copies...) par des engagements écrits annuels.

Objectif 6 : *Piloter l'association et la prise de responsabilité*

Intégrer et impliquer les nouveaux membres au CA

Établir et distribuer les outils indispensables à la prise de responsabilité dans l'association (livret d'accueil, procédure accueil à formaliser)

La communication

Objectif 1 : Moderniser l'image de la structure

Actualiser les outils de communication régulièrement et continuer la démarche de l'amélioration de l'image de l'établissement

Réactualiser les outils de communication tous les ans

Réfléchir à de nouveaux supports

Proposer de nouveaux outils de communication à destination des administrateurs

Objectif 2 : Définir la politique de diffusion des informations concernant l'association

Diffuser les informations obligatoires aux partenaires (préfecture, BPF, publication des comptes...)

Diffuser le projet d'association via le site Internet, également aux nouveaux partenaires professionnels, aux stagiaires et aux salariés.