



Assemblée Générale Ordinaire CFP Champcevinel 6 avril 2022



I.	<u>PROJET DE PROCES-VERBAL DE L'A.G.O. DU 14 JUIN 2021</u>	4
II.	<u>RAPPORT MORAL</u>	6
III.	<u>RAPPORT D'ACTIVITE 2021</u>	7
1.	PRESENTATION DU NOUVEAU CONSEIL D'ADMINISTRATION	7
2.	PRESENTATION DES ACTIVITES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION	7
3.	PRESENTATION DE L'EQUIPE DU CFP	8
A.	ORGANIGRAMME	8
4.	LES ACTIVITES DE L'ETABLISSEMENT	8
B.	QUELQUES DONNEES GENERALES	8
C.	LES VISITES DE STAGE	9
5.	LES EVENEMENTS PARTICULIERS EN 2021	9
6.	LES FORMATIONS DISPENSEES :	10
A.	BTS ÉCONOMIE SOCIALE ET FAMILIALE	10
B.	DE CONSEILLER EN ÉCONOMIE SOCIALE ET FAMILIALE	11
C.	ACCOMPAGNEMENT A LA VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE	12
D.	MODULES COURTS	13
E.	ASSISTANT DE SOINS EN GERONTOLOGIE (ASG)	13
F.	CONSEILLER EN INSERTION PROFESSIONNELLE	14
G.	TITRE PROFESSIONNEL DE FORMATEUR PROFESSIONNEL D'ADULTES (FPA)	16
H.	ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES (ADVF) - HSP - LOT 33	17
I.	ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES (ADVF) - AFEST	20
J.	ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES – ADVF – CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION	22
K.	ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES – ADVF- POEC (PREPARATION OPERATIONNELLE A L'EMPLOI COLLECTIVE)	23
L.	DIPLOME D'ÉTAT ACCOMPAGNANT ÉDUCATIF ET SOCIAL (DEAES)	24
IV.	<u>RAPPORT FINANCIER</u>	26
1.	RAPPORT FINANCIER	26
2.	QUELQUES GRAPHIQUES	28
V.	<u>RAPPORT D'ORIENTATION</u>	30
VI.	<u>ANNEXES</u>	31
1.	ANNEXE 1 - LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION	31
2.	ANNEXE 2 - ORGANIGRAMME DE L'EQUIPE	32

I. Projet de procès-verbal de l'A.G.O. du 14 juin 2021

Présents :

Mmes BUFFIERE (remplaçant M. MELLOTTI), CONSEIL, DELSART, GERBEAU, LAURENT- GARCIA
MM. AUDEBERT, DOBBELS, JACCOU, MORAS

Invités :

M. BLONDEAU
Equipe du CFP
M. BENOIST, directeur FT des MFR
M. JOUANNEAU, Commissaire aux Comptes
Mme SOURZAT-NEDELEC Sylvette

Excusés :

Mmes DUPUY, FEYFANT, GELY-BOISSONNAT, SOUCHET, TOURNIER
MM. BAISEMAIN, EL MEJDOUN, MANRIQUE, RIALLAND, SAINT-BONNET, TOGNARINI

L'an 2021, le 14 JUIN à 17h45, s'est réunie à Champcevinel, l'Assemblée Générale Ordinaire de l'association du Centre de Formation et de Promotion sur convocation de son Conseil d'Administration.

M. Michel JACCOU, président, ouvre la séance.

Il rappelle l'ordre du jour qui est le suivant :

- Approbation du Procès Verbal de l'Assemblée Générale du 22 juin 2020
- Rapport Moral 2020
- Rapport d'activité 2020
- Rapport financier 2020
- Rapport du Commissaire aux Comptes
- Budget prévisionnel 2021
- Election des administrateurs (tiers sortant)
- Rapport d'orientation 2021

➤ Approbation du Procès Verbal de l'Assemblée Générale du 22 juin 2020

Le projet de procès-verbal est présenté par Mme GERBEAU, vice-présidente

Il est approuvé à l'unanimité.

➤ Rapport moral

M. JACCOU présente le rapport Moral sur l'année 2020

Le rapport moral est approuvé à l'unanimité.

➤ Rapport d'activité

Mme Laurent-Garcia, secrétaire, expose les activités du Conseil d'Administration durant l'année 2020 puis le directeur du CFP, M. BLONDEAU, présente et commente le rapport d'activités du Centre pour l'année 2020.

Le rapport d'activité est approuvé à l'unanimité.

➤ Rapport financier 2020 et projet de budget 2021

Le Trésorier, M. MORAS, fait une présentation synthétique des comptes 2020 (Bilan et compte de résultats). Le résultat de l'exercice présente un excédent de 74 422 €.

M. JOUANNEAU, commissaire aux comptes, représentant du groupe HOCHE, procède à la lecture de son rapport : l'audit a été effectué selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Les éléments qui ont été collectés sont suffisants et appropriés pour fonder l'opinion présentée. Les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et

donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de l'exercice. Il a été également procédé aux vérifications spécifiques prévues par la loi. Il n'y a pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport financier et dans les documents adressés aux adhérents sur la situation financière et les comptes annuels. De plus, les liens conventionnels ont été déclarés par l'association et sont énumérés par M. JOUANNEAU.

M. MORAS présente enfin le budget prévisionnel 2021 avec des explications complémentaires du directeur. Il propose le maintien à 16 € du montant de la cotisation 2021.

Sont approuvés à l'unanimité :

- *le rapport financier*
- *l'affectation du résultat 2020 de + 74 422 € en report à nouveau.*
- *Le maintien à 16 € du montant de la cotisation 2021*
- *Le budget prévisionnel 2021*

➤ Renouvellement du Conseil d'Administration

Comme le prévoit les statuts du CFP, il doit être procédé au renouvellement du tiers sortant des administrateurs.

Sont renouvelables et candidats en 2021 :

Collège des MFR :

- Fédération MFR 24/87 représentée par M. Didier AUDEBERT
- MFR de Périgueux représentée par M. Raphaël RIALLAND

Collège des personnes morales ou physiques :

- M. Michel JACCOU
- M. Jean-Dominique MORAS
- La MSA représentée par Mme Claudine FEYFANT
- PTA 24 représenté par Mme Anne DELSART
- M. Michel DOBBELS

Est nouvelle candidate sur un poste vacant dans le collège des personnes morales ou physiques :

- Mme Sylvette SOURZAT-NEDELEC

Tous les candidats sur les postes à pourvoir sont élus à l'unanimité.

➤ Rapport d'orientation

M. JACCOU présente le rapport d'orientation pour l'année 2021.

Le rapport d'orientation est approuvé à l'unanimité

➤ Intervention

M. Daniel BENOIST, directeur de la Fédération Territoriale des MFR 24/87, commente le rapport d'activité du CFP et expose les grandes lignes des activités et des projets du réseau MFR 24/87, soulignant en particulier les démarches qualité entreprises et réussies.

L'ordre du jour étant épuisé et personne ne demandant plus la parole, le président lève la séance à 18h40.

Le président,

M. Michel JACCOU

La secrétaire,

Mme Emilie Laurent-Garcia

II. Rapport moral

2021, 2ème année de la pandémie de COVID 19 ! Apparemment, nous sommes rodés car ce fut pour le CFP, après une bonne année 2020, encore une meilleure année. Nous avons surfé sur les vagues, nous avons affiné notre adaptation aux contraintes mais en espérant toujours en voir la fin.

Durant cette période, le Conseil d'Administration s'est réuni 5 fois, le bureau 3 fois, les commissions recrutement 2 fois, travaux 1 fois et qualité 2 fois soit en présentiel soit en visioconférence, soit en mixte.

Sur le plan pédagogique, nous avons :

- ouvert un parcours innovant sur la formation Assistant de Vie aux Familles en AFEST (Action de Formation En Situation de Travail).
- créé 2 groupes en AES pour faire face aux effectifs importants de la rentrée
- ouvert la formation du DEAES réformée (Diplôme d'État Accompagnant Éducatif et Social)
- lancé un COPIL (Comité de pilotage) pour l'ouverture du DEASS (Diplôme d'État d'Assistant des Services Sociaux).

Sur le plan administratif :

- nous avons dû écrire notre projet d'association 2021-2026. Ce travail à effectuer tous les 5 ans demande beaucoup de réflexion et d'engagement. Il faut en remercier le directeur et le Conseil d'Administration.
- nous avons également mis en place la commission RSO (Responsabilité Sociétale des Organisations) pour le suivi du label LUCIE 26000 obtenu l'an dernier.

Enfin, les besoins des formations et la meilleure santé de nos finances ont entraîné les investissements suivants :

- Lancement des travaux du plateau technique **service aux personnes** (création d'un appartement pédagogique).
- Achat des équipements et matériels pour ce plateau technique (simulateur, matériel, mannequins...)
- Achat du mobilier des bureaux des formateurs
- Mise en place d'un nouveau bureau d'accueil
- Travaux de réfection de la toiture
- Réfection du parking stagiaire avec marquage des places
- Création du nouveau logo du CFP et installation des nouveaux panneaux

Ce fut une année dense pendant laquelle l'équipe pédagogique, l'équipe administrative et le directeur n'ont pas eu de répit. Grâce à eux, les étudiants ont été accueillis et suivis dans les meilleures conditions, leurs résultats en sont la preuve.

III. Rapport d'activité 2021

1. Présentation du nouveau Conseil d'administration

Suite au conseil d'Administration du 14 Juin 2021, le conseil est composé de 21 membres organisés selon l'annexe (annexe 1).

2. Présentation des activités du Conseil d'administration

CA du Lundi 08 Mars 2021

Ordre du jour :

- Approbation du PV du CA du 07 décembre 2020
- Validation du plan de formation salariés
- Point sur les Portes Ouvertes
- Plan d'investissement
- Présentation des comptes
- Validation choix logo
- Validation de la note de service télétravail
- Plan de communication départemental
- Prochaine AG en juin ?
- Point sur le lancement des projets AFEST+ DEASS
- Questions diverses

CA du Lundi 31 Mai 2021

Ordre du jour :

- Approbation du PV du CA du 08 Mars 2021
- Prépa AG du 14 juin 2021
- Rappel présentation des comptes et budget 2021
- Devis signalétique du CFP
- Validation règlement intérieur et livret d'accueil du personnel (Voir Pièces jointes)
- Validation règlement intérieur stagiaires (voir Pièce jointe)
- Point sur le recrutement
- Lancement travaux de rénovation (parking, plateau technique, isolation salle étage)
- Questions diverses

CA du Lundi 14 Juin 2021

Ordre du jour :

- Approbation du PV du CA du 31 Mai 2021
- Election du bureau
- Mise en place de commissions
- Emprunt pour travaux
- Questions diverses

CA du Lundi 20 Septembre 2021

Ordre du jour :

- Approbation compte rendu du 31 Mai 2021
- Point sur les effectifs de la rentrée par les responsables de formation
- Résultats aux examens par les responsables de formation
- Calendrier des réunions
- Planification de la commission qualité en vue de la prochaine validation
- Points sur les projets de l'année
- Points sur les travaux

- Participation à la cagnotte de la fondation
- Questions diverses

CA du Lundi 22 Novembre 2021

Ordre du jour :

- Approbation compte rendu du 20 Septembre 2021
- Point sur recrutement final CIP/FPA
- Ouverture POEC ADVF
- Plan d'investissement Région dans la modernisation des centres de formation
- Politique télétravail
- Résultat : DECESF, DEAES
- Dossier carte apprentissage : 50 000€ (36 000€ l'année dernière)
- Projets 2022/2023
- Questions diverses

Les bureaux se sont tenus :

- Mercredi 17 Mars 2021 : RH et Divers
- Lundi 29 Novembre 2021 : "Commission Qualité Projet"
- Lundi 13 Décembre 2021 : Projet travaux et Divers

3. Présentation de l'équipe du CFP

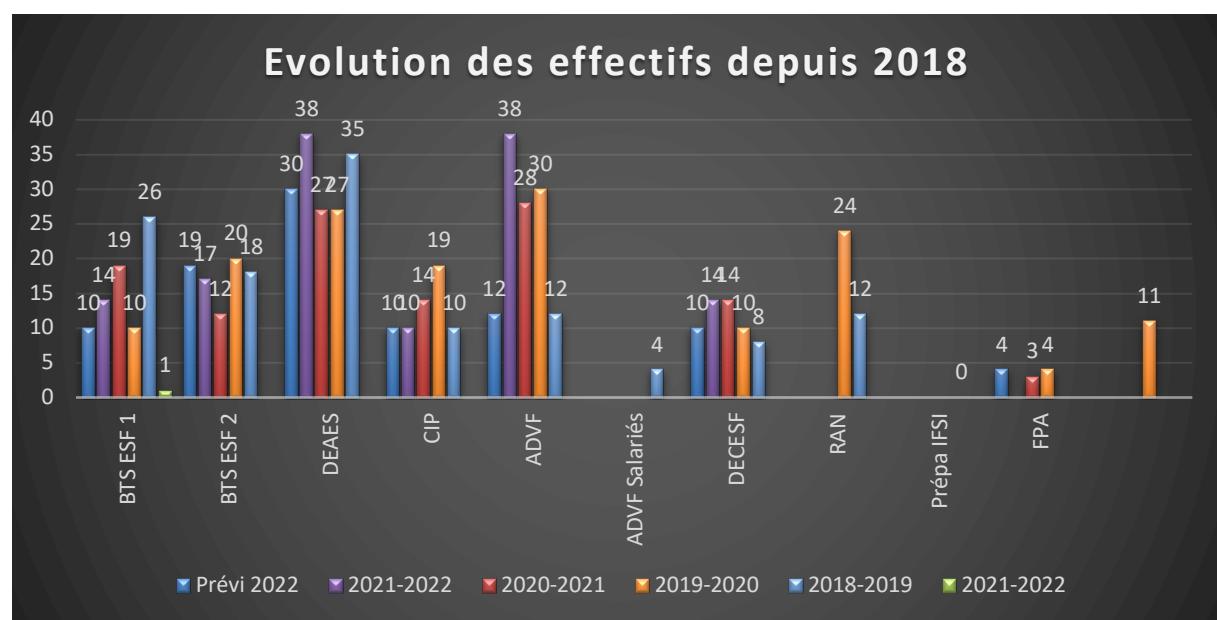
A. Organigramme

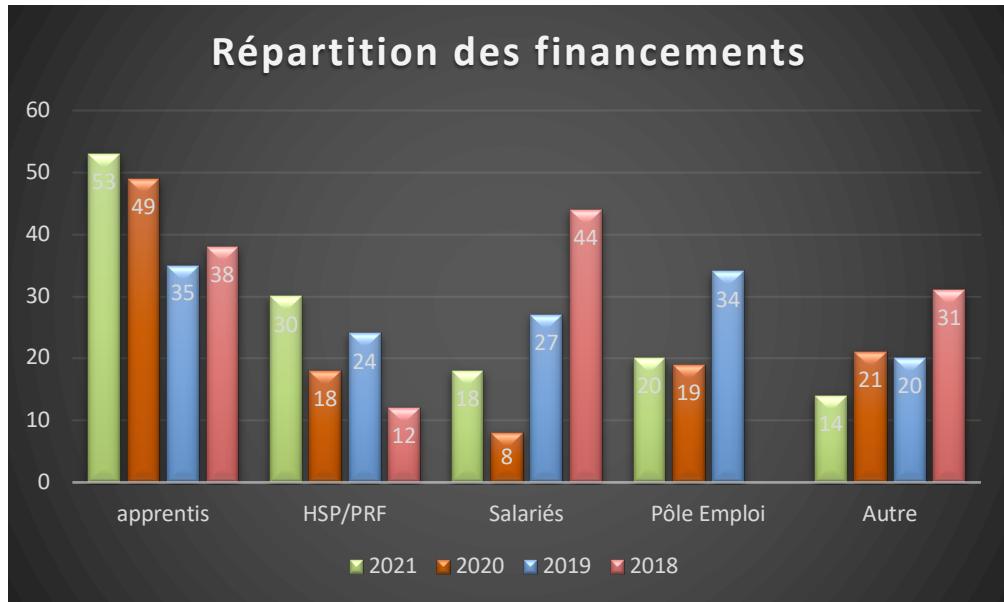
Annexe 2

4. Les activités de l'établissement

B. Quelques données générales

Cette année le CFP a dispensé environ 66 880 heures de formation contre 63 612 heures en 2021 soit une augmentation de 3268 heures.





C. Les visites de stage

Ce moment privilégié de rencontre avec le milieu professionnel permet à chaque acteur du CFP de pouvoir :

- Evaluer professionnellement les stagiaires ou salariés in situ
- Identifier des besoins en formation au sein des structures
- Etablir et développer une relation de confiance réciproque à travers une connaissance mutuelle

Plus de 250 visites par an sont effectuées par l'équipe de formateurs.

Petite évolution en 2021, des visites se font également en visio à la demande de certains professionnels. Une visite sur le terrain reste toutefois obligatoire pour garder un pied dans les entreprises partenaires.

5. Les évènements particuliers en 2021

Lancement du comité de pilotage pour l'ouverture du Diplôme d'État d'Assistant des Services Sociaux.

Travaux de réfection de la toiture

Réfection du parking stagiaire avec marquage des places

Lancement des travaux du plateau technique service aux personnes (création d'un appartement pédagogique).

Achat des équipements et matériels du plateau technique (simulateur, matériel, mannequins...)

Ouverture d'un parcours innovant sur la formation Assistant de Vie aux Familles en AFEST (Action de Formation en situation de Travail).

Initiation du travail de réécriture du projet d'association 2021-2026

Mise en place de la commission RSO

Mise en place du nouveau logo du CFP

Achat du mobilier des bureaux des formateurs

Mise en place d'un nouveau bureau d'accueil

Formation de 2 groupes en AES pour faire face aux effectifs importants de la rentrée

Ouverture du DEAES réformé

6. Les formations dispensées :

A. BTS Économie Sociale et Familiale

a. Durée de la formation

Le BTS ESF se prépare en 2 ans, soit 1350 heures de formation théorique et 455 heures minimum en entreprise.

b. Objectifs de la formation

Le BTS ESF est une formation diplômante post-baccalauréat (Ministère de l'Education Nationale) qui prépare aux emplois du secteur social. Ses finalités sont l'aide et les conseils dans les domaines de la vie quotidienne que sont l'alimentation-santé-hygiène ; habitat-logement ; environnement-énergie ; budget-consommation.

c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année (projets inclus)

BTS 1ère année : L'impact de la crise sanitaire a été moins marquée au cours de cette année. Le voyage pédagogique a pu se dérouler dans de bonnes conditions. Le groupe est parti une semaine à Séville. Ils ont pu appréhender des structures médico-sociales, rencontrer la faculté et échanger sur les pratiques professionnelles.

BTS 2ème année : L'année s'est déroulée sans réelle problématique. Ils ont bénéficié d'un rattrapage d'examen pour la première fois au cours du mois de Juillet ce qui nous a permis d'obtenir 100% de réussite.

d. La constitution du groupe

EVOLUTION DES EFFECTIFS	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021	2021 2022
1ère année	16	19	25	10	19	14
2ème année	17	15	18	20	12	17

EVOLUTION DU TYPE DE CONTRAT	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021	2021 2022
Contrat Apprentissage	10	14	20	12	19	24
Contrat Professionnalisation	0	2			1	1
Individuel	17	13	16	16	2	5
Autres (CIF, plan de formation, CAE, ...)	6	5	7	2	9	1
TOTAL	33	34	43	30	31	31

e. Résultats aux examens

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
87%	91%	87%	64%	89 %	85 %	100%

f. Résultats de l'insertion

Sur 12 stagiaires diplômés :

8 stagiaires en poursuites d'études en licence dont 7 en DECESF

2 en insertion professionnelle : 1 CDD de 2 ans au Conseil départemental en tant que conseiller numérique et un CDI à Cassiopéa

2 non renseignés

B. DE Conseiller en Économie Sociale et Familiale

a. Durée de la formation :

540 heures théoriques - 560 heures de stage

b. Objectifs de la formation :

- La théorie a pour but d'acquérir des compétences sur le plan du Conseil et expertise à visée socio-éducative dans les domaines de la vie quotidienne, de l'intervention sociale, de la communication professionnelle, des dynamiques partenariales, institutionnelles et interinstitutionnelles.

• Formation professionnelle :

Le travail auprès d'un conseiller en ESF vise à acquérir des méthodologies propres au CESF, une posture professionnelle, des connaissances des publics et des problématiques sociales.

L'objectif final est la préparation au diplôme de travailleur social.

c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année (projets inclus)

Cette nouvelle promotion a été marquée par la réforme des diplômes de travail social à un grade licence. Le CFP est devenu organisateur des épreuves de certifications, ce sont les formatrices de la section DECESF qui sont membres de jury lors des certifications finales accompagnées d'un professionnel CESF. Ceci a pour conséquence une charge de travail conséquente pour la mise en œuvre de ces examens. On a pu s'appuyer sur un réseau de partenaires professionnels pour venir bénévolement évaluer nos stagiaires.

Au cours de l'année, on a pu apprécier la dynamique de formation, une bonne entente et solidarité au sein de cette promotion. Malgré des niveaux parfois fragiles, les stagiaires ont validé les crédits européens au cours du premier semestre.

La crise sanitaire a impacté le bon déroulement de la formation rendant compliqué les apprentissages sur les lieux professionnels, notamment en raison de l'annulation des activités collectives de groupe.

Le groupe a mené une action professionnelle en partenariat de l'ASD portant sur la conception d'un outil en anglais à destination de leurs bénéficiaires.

d. La constitution du groupe

EVOLUTION DU TYPE DE CONTRAT	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021	2021 2022
Contrat Apprentissage					5	7	8
Contrat Professionnalisation		2	2	2	1	1	0
Individuel	9	12	13	7	4	2	5

Autres (Pole emploi, plan de formation, CAE, ...)	1	4	3	1		4	1
TOTAL	10	18	18	7	10	14	14

e. Résultats aux examens :

10 stagiaires sur 13 ont obtenu le diplôme d'Etat de travailleur social (1 ne s'est pas présentée à l'examen)

3 ont une validation partielle

f. Résultat de l'insertion des 13 stagiaires

Sur 10 reçues au DECESF	100 % insertion professionnelle dans le champ médico-social en CDD de longue durée ou CDI.
Sur 3 n'ayant pas validé l'intégralité des domaines de compétences du DECESF	100 % insertion professionnelle en CDD dans le champ social.

Rentrée 2021/2022

Le groupe se compose de 11 stagiaires parcours complets et 2 parcours partiel. 6 stagiaires apprenties, 1 salariée en reconversion professionnelle, 1 compte personnel de formation et 5 en financement individuel.

C. Accompagnement à la Validation des Acquis de l'Expérience

Accompagnateur référent	Statut	Financement	Diplôme Visé	Certificateur
DUFOSSE	SALARIE	ENTREPRISE	FPA	DREETS
MAURIANGE	SALARIE	ENTREPRISE	DECESF	DREETS
LEFER	SALARIE	ENTREPRISE	DECESF	DREETS
PRADEAUX	SALARIE	ENTREPRISE	FPA	DREETS
FIALDES	DE	CPF	DEME	DREETS
GARNIER	DE	CPF	DEME	DREETS
JAUZE	DE	CPF	DEME	DREETS

D. Modules courts

Le CFP a développé depuis plusieurs années une offre de formations courtes, de 1 à 5 jours, à destination des salariés en poste, essentiellement dans le secteur de l'aide à domicile.

Le CFP a conduit 6 modules :

a. Modules Intra –Entreprises :

- « **Alzheimer - Comment aborder la démence** » (21h) :
 - **1 Groupe** de 6 salariés d'Aide à Domicile (1 Salariée St Aulaye, 3 ADMR Meyrals, 1 ADMR Verteillac, 1 ADMR Thenon)
- « **Bientraitance / Maltraitance** » (21h) :
 - **1 Groupe** de 5 salariées d'Aide à Domicile (1 ADMR Meyrals, 2 ADMR ST Aulaye, 2 ADMR Verteillac)
- « **L'Enfant en situation de Handicap et la mission de garde** » (35h) :
 - **1 Groupe** de 4 salariées de l'ADMR Périgueux (Crèche de Sorges)
- « **Tuteur – Maitre de Stage et d'Apprentissage** » (35 h) -
 - **1 groupe** de 16 salariés (2 EHPAD La Maison de Goûts, 2 APEI Le Bercail , 2 Résidence Ste Marthe, 1 MAS Héliodore, 1 APEI Périgueux, 1 Résidence Val de Dronne, 2 Foyer Lysander, 1 Foyer Lou Prat Dou Solelh, 2 EEAP Calypso, 3 EHPAD Henri Frugier).
- « **Prévention des Risques Professionnels** » (6 h) -
 - **1 groupe** de 7 salariés du Conseil Départemental Dordogne
- « **Accueillant familiaux – Accueillir à leur domicile une ou plusieurs personnes Agées et / ou Handicapées** » (6.5 h) -
 - **1 groupe** de 11 salariés du Conseil Départemental Dordogne

E. Assistant de Soins en Gérontologie (ASG)

a. Durée de la formation :

140 h à raison d'une semaine par mois de Mars à Juin. En raison du COVID, les deux semaines d'Avril, Mai ont été reportées sur Octobre et Novembre 2020. 8 stagiaires n'ont pas pu suivre la dernière semaine en raison du plan blanc. Ils seront rattachés à la session 2021.

b. Objectifs de la formation

La formation d'assistant de soins en gérontologie permet à des professionnels d'acquérir des compétences, des savoir-faire, et des outils nouveaux qui permettront d'accompagner et prendre soin de façon optimale des personnes atteintes de maladies neurodégénératives et de leurs aidants familiaux.

c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année (projets inclus)

La formation est essentiellement conduite par des professionnels : Médecins gériatres, psychogérontologue, psychologues, PTA, ergothérapeute, psychomotricienne, diététicienne, infirmière coordinatrice de l'équipe mobile de soins palliatifs, des aidants de l'association Dordogne Alzheimer, une cadre de santé d'EHPAD en retraite/formatrice intervenante France Parkinson...).

Les 11 stagiaires sont titulaires du diplôme d'aide-soignant (DEAS) ou d'aide médico-psychologique (DEAMP) ou d'auxiliaire de vie (DEAVS) ou DEAES et exercent leurs fonctions d'accompagnement auprès de personnes atteintes de maladies neurodégénératives (maladie d'Alzheimer ou apparentée, parkinson, Sclérose en plaques). Ils se répartissent ainsi :

- 9 salariés d'EHPAD (EHPAD ; PASA ; Unité protégée ; UHR) 1 de la Coquille ; 2 de Lanouaille ; 1 de Moulin neuf, 2 d'Objat (19) et 3 des Félibres + EHPAD du CH périgueux.
- 1 salariée intervenant à domicile (AIVAP Villamblard)
- 1 salariée en cours Séjour Gériatrique au CHP de périgueux

Sur cette session 2021 et notamment la dernière semaine de formation (6 stagiaires/8) de la session 2020 sont venus terminer leur parcours interrompu par la crise sanitaire.

A l'issue de la formation, chaque stagiaire a présenté devant le groupe et une formatrice et une professionnelle, une situation professionnelle rencontrée sur le terrain qui a servi de « fil rouge » au déroulé de l'action. Ce travail permet aux stagiaires de se poser, de réfléchir au sens de leur action en tant qu'ASG, de poser un questionnement, une réflexion au sein d'une équipe pluri professionnelle, avec la famille afin d'envisager des pistes d'actions.

d. La constitution du groupe

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Infirmière								1		
Aide-soignant EHPAD, SSIAD ESA, PASA, USLD, SSR	3	4	6	9	4	5	9	11	8	5
Auxiliaire de vie sociale/AMP à domicile	2	3	2	3 AVS 1AMP	1	1	1	2	1	1 AVS 1 AMP
Aide Médico-psychologique PASA, EHPAD	3	1		1	3	2	1	6	2	1
Total	8	8	8	14	8	8	11	20	11	8

Malgré le contexte sanitaire de 2020 et 2021, le manque de personnel, nous avons réussi à constituer un groupe et à conduire la totalité de la formation en présentiel.

F. Conseiller en Insertion Professionnelle

a. Objectifs de la formation

Préparer au métier de CIP dont l'activité se décompose en trois axes :

- Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé
- Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle
- Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle

b. Promotion 2020-2021

Durée de la formation : 927 heures réparties en 521 heures en centre de formation et 406

heures en milieu professionnel

Date de la formation : 16/11/2020 au 25/06/2021

Description du groupe :

- 14 stagiaires : 11 femmes et 3 hommes, tous en reconversion professionnelle ;
- 2 contrats de professionnalisation (Mission Locale du Lot, ACI le Pied à l'Etrier) ;
- 3 contrats d'apprentissage (EI La Tresse, EI Ménage Services Agen et Retravailler Sud-Ouest).

Modalités pédagogiques :

La session de formation préparant au titre de CIP a encore été menée conjointement avec la formation de FPA (Formateur Professionnel d'Adultes) à hauteur de 325 heures communes. Des partenariats avec la MFR de Thiviers et la Maison de l'Emploi du Grand Périgueux ont pu être formalisés par des projets pédagogiques pertinents : Le groupe de stagiaires a ainsi pu intervenir auprès de jeunes de 3ème dans l'accompagnement de leur projet d'orientation et s'est vu, par ailleurs, mandaté pour mener une prospection d'entreprises pour le compte de la MDE.

De nombreux organismes et intervenants professionnels ont été sollicités et sont venus enrichir les apports théoriques : Mission Locale, MDE, Pôle Emploi, Conseil Départemental, SIPB, Plate-Forme Mobilité.

Terrains professionnels :

Les terrains de stage se sont encore diversifiés avec en plus des classiques Mission Locale, Maison de l'Emploi, Organismes de Formation, Organismes prestataires pour Pôle Emploi, Structures d'Insertion par l'Activité Économique, des structures médico-sociales telles que IMPRO, ESAT, CRP et MECS.

Certification : La session de certification s'est déroulée du 21 au 25 juin 2021.

Résultats aux examens :

Parmi tous les stagiaires, 1 ne s'est pas présenté à la certification de juin et l'a passé en octobre. La certification a été organisée au sein des locaux du CFP.

Session de juin 2021		Session d'octobre 2021	
Validation complète	Validation partielle	Validation complète	Validation Partielle
12	1	0	1

Résultats de l'insertion :

Sur 12 personnes reçues au Titre complet	5 occupent un poste de CIP en CDI 7 occupent un poste de CIP en CDD compris entre 6 et 12 mois
Sur 2 personnes ayant validé seulement partiellement leur titre	2 n'exercent pas dans le champ préparé

c. Promotion 2021-2022

Durée de la formation : 1043 heures réparties en 525 heures en centre de formation et 418 heures en milieu professionnel

Date de la formation : 04/11/2021 au 08/07/2022

Description du groupe :

10 stagiaires : 7 femmes et 3 hommes dont 9 en reconversion professionnelle et 1 en démarche de qualification en occupant déjà un post, répartis ainsi :

- 2 contrats de professionnalisation (ACI BASE et AI AIPLM) ;
- 1 contrat d'apprentissage (Mission LOcale I La Tresse, EI Ménage Services Agen et Retravailler Sud-Ouest) ;
- 7 stagiaires de la formation professionnelle : 6 femmes et 1 homme

Certification : La session de certification se déroulera du 04 au 08 juillet 2022.

G. Titre Professionnel de Formateur Professionnel d'adultes (FPA)

a. Objectif de la formation

Préparer au métier de FPA dont l'activité se décompose en deux axes :

- Préparer et animer des actions de formation collectives en intégrant des environnements numériques ;
- Construire des parcours individualisés et accompagner les apprenants.

b. Promotion 2020-2021

Durée de la formation : 927 heures réparties en 521 heures en centre de formation et 406 heures en milieu professionnel

Date de la formation : 16/11/2020 au 25/06/2021

Description du groupe :

- 3 stagiaires : 2 femmes et 1 homme, tous en reconversion professionnelle ;

Modalités pédagogiques :

Menée conjointement, pour la seconde année, avec la formation de CIP (Conseiller en Insertion Professionnelle, à hauteur de 325 heures communes.

Le Module Outils numériques a pu être confié à une formatrice vacataire connaissant parfaitement les attendus du titre et des compétences aujourd'hui attendues pour un formateur en termes de multimodalités.

Terrains professionnels :

Les 3 stagiaires ont pu effectuer 1 à 2 stages en organismes de formation divers : CFA de la CCI de Dordogne, le CFA du Bâtiment de Bergerac, le Lycée de Chardeuil et la Ligue de l'Enseignement.

Résultats aux examens :

Tous les stagiaires se sont présentés à la session de certification de juin, organisée au sein des locaux du CFP.

Session de juin 2021	
Validation complète	Validation partielle
3	

Résultats de l'insertion :

Sur 3 personnes reçues au Titre complet	2 occupent un poste de FPA en CDI
	1 occupe un poste de FPA en CDD compris entre 6 et 12 mois

c. Promotion 2021-2022

Durée de la formation : 1043 heures réparties en 525 heures en centre de formation et 418 heures en milieu professionnel

Date de la formation : 04/11/2021 au 08/07/2022

Description du groupe :

4 stagiaires : 3 femmes et 1 homme, tous en reconversion professionnelle et sous statut de stagiaire de la formation professionnelle

Certification : La session de certification se déroulera du 04 au 08 juillet 2022.

H. Assistant de Vie Aux Familles (ADVF) - HSP - Lot 33

a. Durée de la formation

875 heures dont 315 heures de stage : 105 heures en structure d'aide à domicile, 105 heures en structure collective et 105 heures en structure Petite Enfance.

b. Objectifs de la formation

Acquérir les compétences nécessaires pour effectuer un accompagnement et un soutien auprès des publics fragiles, dans leur vie quotidienne à domicile, en :

- Développant la dimension relationnelle, sociale et technique de l'intervention à domicile,
- Améliorant la connaissance des publics aidés et de leur environnement,
- Favorisant l'insertion professionnelle.

c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année (projets inclus)

- Fin de groupe HSP 1 Périgueux : 12 stagiaires

Cette formation était financée dans le cadre de l'habilitation de service public (HSP).

La formation a permis de préparer le Titre ADVF.

Deux formations ont débuté au second semestre 2020 et se sont terminées l'une en mars 2021 et l'autre en avril 2021.

La première devait se mettre en place en avril. A cause de la situation sanitaire (premier confinement), son démarrage a été repoussé au 07/09/2020. Elle a eu lieu à Champcevinel. Nous avons accueilli un groupe de 12 stagiaires. A l'issue du premier stage, une personne a décidé d'interrompre son parcours de formation, le métier ne lui convenant pas. Nous l'avons accompagnée durant presque 3 mois afin d'élaborer un autre projet professionnel avant son départ. Une seconde personne a été obligée de quitter la formation pour raisons de santé et une troisième a abandonné son parcours pour raisons personnelles.

Le contexte sanitaire a impacté la recherche de stages, notamment en EHPAD. Cependant, grâce à notre accompagnement, seules 3 personnes ont effectué 6 semaines de stage au lieu de 9. Tous les autres stagiaires ont effectué les 9 semaines.

A partir de juillet 2021, nous avons mis en place une journée de formation en distanciel avec possibilité pour les stagiaires n'ayant pas d'ordinateur ou avec une mauvaise connexion de

venir au CFP. Nous avions travaillé en amont avec le groupe les outils nécessaires aux activités pédagogiques menées ces journées. Les résultats ont été plutôt satisfaisants. Au cours de la formation, les stagiaires ont élaboré un projet collectif relatif au développement durable (visite du SMD3 et interventions du SMD3) avec projection d'une machine à café avec gobelets consignés. Cette idée de projet a été reprise par le groupe de stagiaires BTS ESF. D'autres actions relatives au même thème n'ont pu aboutir à cause du contexte sanitaire.

- Fin du groupe HSP 2 Thiviers : 6 stagiaires

La seconde formation au Titre ADVF a débuté le 01/10/2020 et s'est terminée le 21 Avril 2021. Elle s'est déroulée dans les locaux de la Mairie de Thiviers pour les cours théoriques et à la MFR de Thiviers pour les travaux pratiques. Nous avons accueilli 6 stagiaires.

Dans le groupe, un stagiaire étant en situation de handicap, a bénéficié d'un accompagnement individualisé et de temps de remédiation par l'équipe pédagogique. Il a su s'emparer des remédiations et des préconisations formulées par les formateurs et a mené à bien l'intégralité de son parcours, ce qui a été valorisant pour lui.

Dès la première période d'alternance, tous les stagiaires ont réussi à trouver un lieu de stage et ce, en dépit du contexte sanitaire, dans les associations d'aide à domicile ou en structures. Dans le cadre d'un projet collectif nommé **1colis/1 sourire**, les stagiaires ont pu récolter des denrées non périssables et prêtées à la consommation, mais également des écharpes et bonnets transmis et distribués aux sans-abris par le biais de la maraude de Périgueux (ASD24).

En fin de formation, en raison du deuxième confinement, nous avons donc assuré le suivi individuel de chaque stagiaire sous une modalité distancielle.

En effet, lors des entretiens individuels et du bilan final de formation avec les prescripteurs, nous avons mis en place des visioconférences afin de pouvoir recueillir le bilan de chaque stagiaire.

Les 6 stagiaires ont suivi l'intégralité leur parcours de formation.

En dépit du contexte sanitaire, la certification a pu se dérouler dans des conditions normales avec une mise en œuvre d'un protocole sanitaire adapté.

• Démarrage du groupe HSP 3 Périgueux : 12 stagiaires

La troisième formation HSP au Titre ADVF a débuté le 06/05/2021 et s'est terminée fin novembre 2021. Elle s'est déroulée au CFP. Nous avons accueilli 12 stagiaires. Une personne a abandonné la formation fin juillet. Face à de nombreuses problématiques personnelles, de santé et organisationnelles et malgré notre accompagnement (nombreux échanges avec son conseiller Mission Locale, mise en place d'un suivi personnalisé avec notre référente RSO, adaptation de la formation, et entretiens individuels), la stagiaire a souhaité mettre fin à son parcours de formation. Un RV immédiat avec son conseiller Mission Locale a été pris avec elle.

Le groupe a souhaité mener un Projet valorisant le métier d'ADVF, la formation et le Centre de Formation. Prévue fin octobre 2021, la fin des travaux du nouveau plateau technique devait être l'occasion d'une inauguration. Le groupe a donc travaillé autour de la mise en place d'ateliers de démonstration : préparation de repas, entretien du logement et du linge, aide à la mobilité et accompagnement à la toilette. Une démonstration du simulateur de vieillissement devait avoir lieu lors de cette inauguration. Les stagiaires ont également travaillé les supports de communication pour diffuser date et lieu de l'inauguration. Malheureusement, le contexte spécifique a fait que les travaux n'ont pas eu débuté avant la fin de cette formation. Cependant, les stagiaires ont laissé tous les supports afin de les transmettre au groupe qui serait présent pour cet évènement.

d. La constitution du groupe

<i>EVOLUTION DES EFFECTIFS</i>	2018	2019	2020	2021	2022
1ère année		11			30
HSP Région			18		30
AFEST			7		
Individuel					
Autres (CIF, plan de formation, CAE, ...)		11			
TOTAL			25		

e. Résultats aux examens

- groupe HSP 1 Périgueux : 9 stagiaires présentés

Les 9 stagiaires ont validé le Titre ADVF.

- groupe HSP 2 Thiviers : 6 stagiaires présentés

Les 6 stagiaires ont validé le Titre ADVF.

• groupe HSP 3 Périgueux : 11 stagiaires présentés

10 stagiaires ont obtenu une validation complète du Titre ADVF; 1 stagiaire a validé 2 CCP sur 3.

f. Résultat de l'insertion

- groupe HSP 1 Périgueux :

2 stagiaires ont été embauchées en CDI temps plein, chacune en Particulier Employeur, dès l'obtention de leur diplôme.

2 personnes ont effectué des remplacements en EHPAD d'avril à aout 2021, 1 d'entre elles est rentrée en IFAS en septembre 2021

3 personnes ont signé un CDI temps partiel en structure d'Aide à Domicile

1 personne a signé un CDD renouvelable puis promesse de CDI en EHPAD

1 personne avait une piste d'embauche en EHPAD mais reste injoignable à ce jour.

- groupe HSP 2 Thiviers :

3 stagiaires sont embauchées en CDI temps plein en structure d'aide à domicile

1 en CDI temps plein en EHPAD

1 personne effectue des remplacements en centre de loisirs et a tenté d'obtenir son BAFA

1 personne reste injoignable à ce jour

• groupe HSP 3 Périgueux :

1 personne a signé un CDD 2 mois en structure d'aide à domicile

2 personnes sont embauchées en CDI en structure d'aide à domicile : 1 à temps plein et 1 à temps partiel, complétant son temps de travail par un contrat avec 1 particulier employeur.

2 personnes ont signé 1 CDD (6 mois et 9 mois), 30h/semaine, en EHPAD

1 personne a obtenu un CCD d'1 an renouvelable, temps plein en EHPAD

1 personne travaille en CDD (8 mois), 20h/semaine) en Centre de Loisirs

1 personne a signé un contrat de professionnalisation avec 1 GEIQ de Gironde afin de préparer le DE Aide-Soignant.

1 personne s'est absenteé de France suite à un deuil familial jusqu'en février 2022. Elle nous a recontacté dès son retour, comme convenu, afin d'envisager le passage du CCP non obtenu lors de l'examen.

2 personnes sont Demandeurs d'Emploi (1 passe le permis de conduire et 1 autre reste injoignable)

I. Assistant de Vie Aux Familles (ADVF) - AFEST

a. Durée de la formation et effectifs

Cette action a débuté le 8 mars 2021 et s'est clôturée le 28 juin 2021.

Les épreuves de certification ont eu lieu : les 30 juin et 1^{er} juillet 2021

5 semaines de formation en centre et 11 semaines en entreprise en alternance.

Nombre d'apprenants visés : 12 personnes 7 entrées et 2 abandons.

Cette formation permet de valider les CCP1 et CCP2.

Contact de l'union départementale des CCAS de la Dordogne.

Proposition de partenariat avec Les CCAS et CIAS de Dordogne

4 sites qualifiants auxquels nous avons pu proposer le tutorat de stagiaires : CCAS Périgueux, CIAS du Grand Périgueux, CIAS Val de Dronne, CCAS Trélissac.
CIAS Périgord-Limousin s'était également positionné cependant aucun stagiaire dans cette zone géographique.

b. Objectifs de la formation

Acquérir les compétences nécessaires pour effectuer un accompagnement et un soutien auprès des publics fragiles, dans leur vie quotidienne à domicile, en :

- Développant la dimension relationnelle, sociale et technique de l'intervention à domicile,
- Améliorant la connaissance des publics aidés et de leur environnement,
- Favorisant l'insertion professionnelle.

c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année (projets inclus)

Ils ont réalisé 11 semaines de stage, adaptation du calendrier en cours de formation afin de répondre aux contraintes sanitaires.

Ils ont terminé par 2 semaines de formation adaptées aux besoins en fonction des retours terrain sur notamment les difficultés rencontrées par les stagiaires dans leur pratique professionnelle afin d'y remédier (distorsion entre les exigences des certifications et celles du terrain). Apport de contenu théoriques et pratiques nécessaire à cette remédiation.

Il y aura eu au total 5 semaines de formation en centre.

Accompagnement au Dossier professionnel

Évaluation réflexive de la pratique professionnelle.

Durant cette deuxième période de la formation, les stagiaires ont pu tester le simulateur de vieillissement ; elles ont également participé au rallye des métiers « de l'aide à la personne » et plus particulièrement « un escape game » que nous avons utilisé comme support de révision. L'ensemble des stagiaires a apprécié ce moment qui alliait jeu et apprentissage.

PSC1 et formation « gestes et postures »

Bonne implication des stagiaires tant en formation qu'en stage. D'excellents retours des tutrices ainsi que des formatrices.

Afin de prendre en compte les difficultés rencontrées par les stagiaires pour gérer leur stress, il leurs a été proposé une sensibilisation à la gestion du stress (respiration abdominale, détente, visualisation positive, d'autres solutions proposées autour d'un échange informel sur le sujet)

ECF2 le 11 Juin 2021 accompagné

Une évaluation finale, type examen blanc a été réalisée le 24 Juin 2021. Chaque stagiaire a eu la possibilité, en fin de prestation d'évaluer sa pratique. Le retour des jurys est que l'ensemble des stagiaires a acquis les compétences pour exercer le métier d'ADVF sur le terrain et réussir leurs certifications. Il sera cependant nécessaire qu'elles arrivent à mieux gérer leur stress qui intervient sur la rapidité d'exécution des tâches et parfois la qualité du relationnel avec le « bénéficiaire acteur ».

Un excellent relationnel développé avec les bénéficiaires sur le terrain.

TRE : le CV, la LM, l'entretien : quelles articulations...

La forte implication des tutrices, dans une réelle formation de terrain, s'est confirmée. Les 5 stagiaires restant ont reçu une proposition de recrutement de leur site qualifiant. 4 d'entre elles signent avec leur structure d'accueil. La 5^{ème} a reçu une proposition plus adaptée, selon elle, à ses impératifs de « mère solo ». Elle signe donc un contrat d'usage avec SHIVA Périgueux.

d. Résultats aux examens

5 stagiaires présentés à l'examen qui ont validé leurs 2 CCP

e. Résultat de l'insertion

En emploi (CDD du 15/07/2021 au 15/09/2021)	non		Auto-Entrepreneur dans la vente
En emploi	oui	CDI	En Emploi
En emploi (CDD du 01/07/2021 au 30/09/2021)	oui	CDI	AASE St ASTIER 02/01/2022
En emploi (CDD du 01/04/2021 au 30/09/2021)	oui	CDI	CIAS DU GRAND PGX
En emploi (CDD du 01/06/2021 au 30/04/2022)	NON	CDD	En emploi (CDD du 01/06/2021 au 30/04/2022)
En emploi (CDD du 05/07/2021 au 05/07/2022)	oui	CDD	CCAS Grand Pgx(CDD du 05/07/2021 au 05/07/2022)

En emploi (CDD du 05/07/2021 au 05/07/2022)	oui	CDD	En emploi (CDD du 05/07/2021 au 05/07/2022)
---	-----	-----	---

J. Assistant De Vie aux Familles – ADVF – Contrat de Professionnalisation

a. Durée de la formation et effectifs:

La formation a débuté le 17/12/2021 et se terminera le 30/09/2022. Elle comprend 238 heures de formation en Centre dont 5 heures de suivi individuel pour un accompagnement à la rédaction du Dossier Professionnel.

Les stagiaires sont des salariés de structures d'aide à domicile et viennent en formation le mardi de chaque semaine.

Ces salariés ont été recrutés en Contrat de Professionnalisation expérimental, le profil des candidats étant des personnes éloignées de l'emploi. Ce dispositif devrait répondre au manque d'attractivité du secteur médico-social entraînant une pénurie de personnel qualifié et pallier aux départs à la retraite des prochaines années.

Nous avons donc accueilli 9 salariés:

3 de l'AASE de Saint Astier

3 de l'AARD24 de Bergerac

1 de l'AVAP Villamblard

2 de Proxim'Aide de Saint Cyprien

1 salarié de l'AARD a démissionné après un long arrêt de travail. 1 salariée de l'AASE a également démissionné car ayant trouvé un contrat à temps plein mieux rémunéré.

b. Objectifs de la formation:

- Préparer à la validation du Titre ADVF
- Favoriser l'insertion professionnelle des personnes éloignées de l'emploi
- Acquérir les compétences nécessaires pour effectuer un accompagnement et un soutien auprès des publics fragiles, dans leur vie quotidienne à domicile, en :
 - o Développant la dimension relationnelle, sociale et technique de l'intervention à domicile,
 - o Améliorant la connaissance des publics aidés et de leur environnement,

c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année :

Le groupe que nous accueillons apparaît soudé, volontaire et solidaire, bien que ne se côtoysant qu'une journée par semaine. L'alternance est exploitée avec pertinence.

La certification est prévue en septembre 2022.

K. Assistant de Vie aux Familles – ADVF- POEC **(Préparation Opérationnelle à l’emploi Collective)**

a. Durée de la formation :

Cette formation s'est déroulée du 29 Novembre 2021 et s'est clôturée le 07 Mars 2022. Elle comprend 229 heures en centre et 70 heures de stage en milieu_professionnel.

La préparation opérationnelle à l'emploi collective est un dispositif mis en œuvre par l'OPCO EP (Opérateur de Compétences des Entreprises de Proximité).

Financée par l'État dans le cadre du Plan d'Investissement dans les Compétences et pilotée par Pôle emploi, la POEC permet de former un groupe de demandeurs d'emploi en vue d'acquérir les compétences requises pour occuper un poste. Les formations préparent à des métiers identifiés en tension, émergents ou en pénurie sur un bassin d'emploi déterminé.

La spécificité de cette formation est de préparer à la validation de 2 CCP sur les 3 constituant le Titre ADVF.

La mise en place de POEC permet ainsi de répondre à l'une des missions de l'OPCO qui est l'insertion et la sécurisation des parcours de ces demandeurs d'emploi.

En parallèle, cette démarche de mise en place de POEC répond aux besoins de main d'œuvre et de formation des territoires.

Les épreuves de certification ont eu lieu les 2, 3 et 4 Mars 2022.

b. Objectifs de la formation :

- Développer et acquérir des capacités, des connaissances et des compétences liées à l'accompagnement de personnes dépendantes
- Acquérir les CCP1 et CCP2 du Titre Professionnel ADVF
- Construire et valider un projet professionnel
- Accompagner vers une insertion professionnelle
- Acquérir les bonnes postures professionnelles
- Maîtriser les bases de l'outil numérique nécessaire à la sécurisation des parcours et au suivi de la formation

c. Brève description du groupe ADVF POEC

Les places disponibles pour cette action étaient de 12 places mais à l'issue du recrutement, 8 candidates ont été retenues pour suivre la formation par manque de prescriptions.

Pour cette action de formation, les profils de stagiaires prédominants dans le groupe étaient principalement des demandeurs d'emploi et des publics éloignés de l'emploi.

d. Résultats aux examens

8 stagiaires présentées à la certification des CCP1 et CCP2 du Titre ADVF:

- 5 ont obtenu leurs 2 CCP
- 2 ont obtenu le CCP 1
- 1 n'a rien obtenu

e. Résultat de l'insertion

- 2 stagiaires en emploi : CCAS de Périgueux, EHPAD Korian et également proposition d'embauche sur EHPAD « la retraite du manoir »)
- 2 stagiaires ayant candidaté avec de fortes probabilités d'accès à l'emploi pour avril : CCAS Trelissac (passe le contrôle technique de son véhicule qui vient d'être réparé) également à relancer CIAS Grand Périgueux (rencontre positive lors du job dating), CIAS Villefranche de Lonchat ou ASEE St Astier
- 1 stagiaire qui dès qu'elle a résolu son pb de santé doit candidater en structure plus particulièrement en EHPAD, notamment à Agonac ainsi qu'auprès de « l'Appel Médical ».
- 1 stagiaire qui a pris la décision de se concentrer sur l'apprentissage de la conduite et de son jeune enfant qu'elle dit avoir un peu négligé durant le temps de la formation. Cette personne souhaite s'orienter vers le domicile et l'entreprise Vitadom qui lui proposerait un emploi dès que disponible. Elle envisage de candidater en avril pour début activité pro en mai/juin.
- 1 stagiaire qui ayant vécu d'importantes perturbations familiales en fin de formation et qui n'a pas encore fait de démarches de recherche d'emploi à ce jour. Transmission d'une offre d'emploi sur sa structure de stage ADMR Thenon.
- 1 stagiaire, pour laquelle je n'ai pas de retour à ce jour, avait été relancée par sa structure de stage « EHPAD Jean Gallet à Coulounieix ». Actuellement pb de mobilité (pas de permis de conduire, devrait le passer en avril/mai)

**L. Diplôme d'État Accompagnant Éducatif et Social
(DEAES)**

a. Durée de la formation :

Ce diplôme a été réformé le 30 Août 2021 en même temps que le Diplôme d'Etat d'Aide Soignant. D'ailleurs, un bloc de compétences du DEAES permet une dispense dans le DEAS; Le DEAES ne comporte plus de spécialité. Il se déroule sur 1407 heures dont 567 h en Centre de formation et 840 h en site qualifiant (stage ou lieu d'exercice professionnel).

d. Objectifs de la formation :

Préparer les stagiaires à l'acquisition des compétences ciblées par le référentiel du DE d'Accompagnant Éducatif et Social permettant d'intervenir dans divers lieux de vie, à savoir :

- Accompagner des enfants, des adolescents, des adultes, des personnes vieillissantes ou des familles en prenant en compte leurs difficultés liées à l'âge, à la maladie, leur mode de vie et les conséquences de leur situation sociale de vulnérabilité ;
- Accompagner les personnes tant dans les activités et les actes essentiels du quotidien que dans les activités de vie sociale, scolaire et de loisirs en veillant à l'acquisition, la préservation ou à la restauration de l'autonomie et en contribuant à l'épanouissement de la personne à son domicile, en structure et dans le cadre scolaire et social.

e. Brève description du groupe Promotion 2020-2021

EVOLUTION DES EFFECTIFS	2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021	2021 2022 (au 15 mars 2022)

<i>Nombre</i>	29	34	29	30	<i>38 (5 abandons)</i>
Contrat Apprentissage	13 (2 abandons- 1 suspension)	19 (4 abandons)	19 (3 abandons)	22 (6 abandons)	21 (6 abandons dont 1 au démarrage)
Contrat Professionnalisation	8 (1 suspension)	3 (1 abandon)	3	4	6 (1 abandon avant le démarrage)
DE financement pôle emploi	0	0	3 (1 abandon)	1+ I reprise de parcours partiel	1
Formation initiale					4 (1 abandon)
Autres (CPF, PTP, plan de développement des compétences, pro A ...)	8(1 abandon)	12 (1 suspension)	4	2 (1 abandon)	6

A la rentrée 2021, nous avons obtenu 8 places en formation initiale que nous n'avons pas pu pourvoir en totalité. De la même manière, nous n'avons pas pu répondre à toutes les demandes de contrats d'apprentissage.

En 2020/2021, au démarrage, le groupe était constitué de 30 stagiaires se répartissant en 29 femmes et 1 homme.

Cette session a comptabilisé 7 arrêts de formation :

- 6 contrats d'apprentissage (2 arrêts durant la période d'essai à l'initiative de l'employeur ; 1 arrêt à l'initiative du salarié (ce salarié avait déjà changé de contrat d'apprentissage au démarrage) et 3 hors période d'essai à l'initiative des salariés en accord avec les employeurs : 1 pour une entrée en formation infirmier(e); 1 pour une réorientation car difficultés pour acquérir les compétences attendues sur le terrain;1 pour réorientation professionnelle.
- 1 financement employeur à l'initiative du stagiaire durant le 1er trimestre suite à une réorganisation de la structure.

Elle a également inclus une stagiaire (promo 2018/2019) en reprise de parcours.

f. Actions pédagogiques Promotion 2020-2021

Les séquences pédagogiques ont été animées :

- Par l'équipe de formateurs permanents expérimentés, formés à la pédagogie des adultes et qui, pour certains, ont une pratique professionnelle avérée du métier ;
- Par des formateurs vacataires issus de terrains professionnels diversifiés (Animateur, Infirmiers, psychomotricienne ...) ;
- Par des professionnels qui ont abordé un sujet particulier, ont apporté leurs témoignages, leurs points de vue, leurs expériences de terrain... (AMP, AVS, animateurs, directeurs et cadres...)

En septembre 2020, une ½ journée sur l'aide aux aidants a été organisée au CFP en partenariat avec CASSIOPEA et le centre social de Coulounieix Chamiers. Les stagiaires ont pu rencontrer des aidants afin d'échanger sur leurs problématiques et voir comment ils percevaient les professionnels. Les témoignages d'aidants et les regards croisés ont été riches et constructifs.

Par ailleurs, des partenariats avec le Centre social Saint Exupéry de Coulounieix-Chamiers (Atelier Lecture Intergénérationnelle, Atelier Mieux Etre) et le comité Sport adapté de Dordogne (Encadrement de rencontres sportives départementales) ont permis à certains stagiaires d'appréhender des pratiques hors centre de formation et hors site qualifiant. Nous

nous sommes adaptés au contexte sanitaire. Les ateliers ont été momentanément interrompus selon la situation. L'atelier mieux-être a été le plus impacté.

Cette année, les stagiaires n'ont pas pu participer à l'animation de la journée d'Octobre « Séniors, faites sport !» dans différents lieux du département, organisée par la direction des sports et de la jeunesse du Conseil Départemental.

g. Résultats aux examens

Les épreuves de certification se sont réparties de juin à octobre 2021. L'épreuve finale DC1 organisée par la DR-D-JSCS a eu lieu le 05 Octobre 2021.

22 stagiaires en parcours complets ont été présentés et 1 stagiaire en parcours partiel sur les domaines 1; 3 et 4.

Suite au jury plénier du 09/11/2021, 21 stagiaires/22 ont obtenu le DEAES complet et 1 a échoué au domaine de compétences n°1. La stagiaire en parcours partiel a validé son diplôme.

h. Résultat de l'insertion Promotion 2020-2021

Les stagiaires en contrat d'apprentissage et contrat de professionnalisation, terminaient leur contrat pour la plupart au 31/12/2021. Les résultats d'insertion à ce jour sont :

- *La salariée en CFP (EHPAD Public) a obtenu un poste d'AES dans sa structure.*
- *17 salariés en contrat d'apprentissage : 1 a obtenu un CDI au sein de leur lieu d'apprentissage ; 8 effectuent des CDD au sein de structures médico-sociales dont 2 au sein de leur lieu d'apprentissage ; 1 intervient dans les structures en Intérim; 1 est en CDD en école auprès d'enfants en situation de handicap. Une a choisi de changer de secteur et fait de l'intérim dans le commerce. A ce jour, nous sommes sans nouvelles de 5 stagiaires.*
- *4 salariés en contrat de professionnalisation : 1 est en CDD dans la même structure et 2 sont en CDD en Foyer de vie et en CIAS pôle animation vie Inclusive. Celle qui n'a pas obtenu son DEAES a un CDD dans une autre structures et envisage un parcours partiel.*
- *Les 2 demandeurs d'emploi effectuent des CDD de remplacements en structures médico-sociales*

IV. Rapport financier

1. Rapport financier

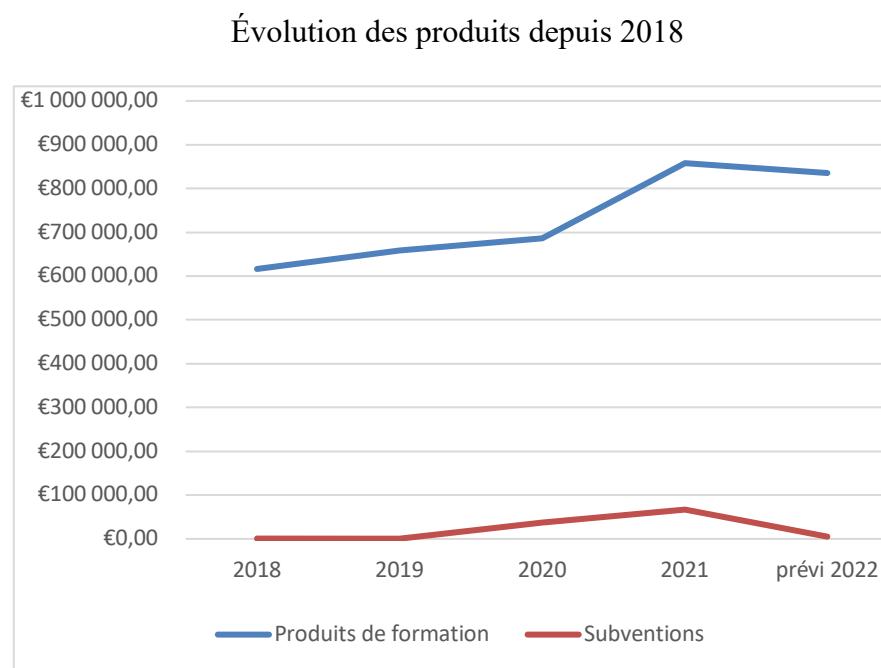
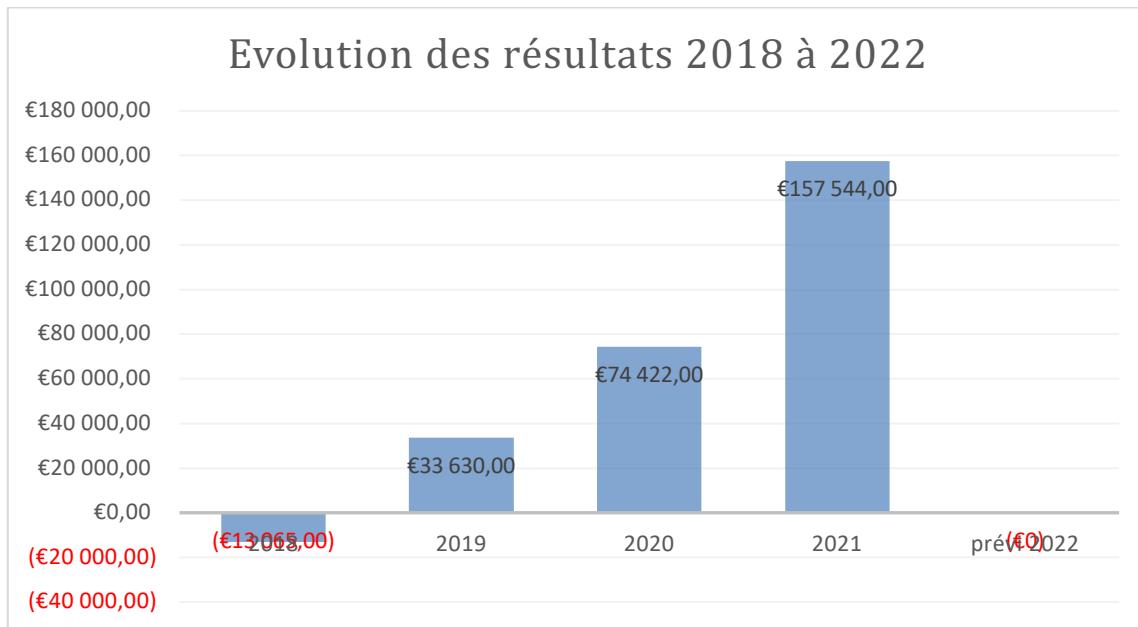
(En annexe : Bilan et compte de résultat détaillés)

Comptes de résultat simplifiés de 2019 à 2021 avec prévisionnel 2022

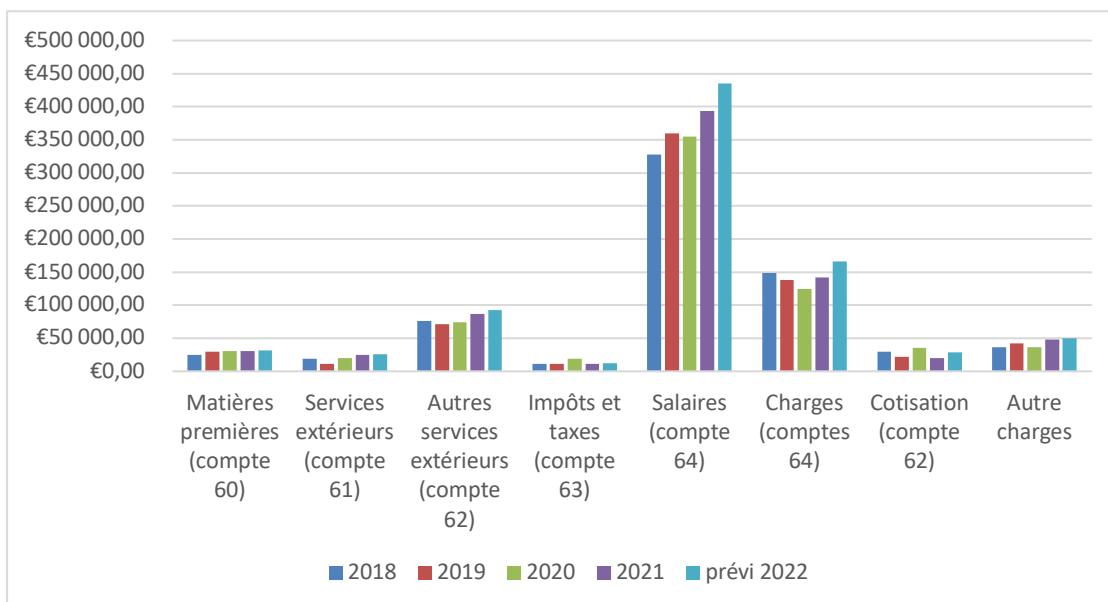
	2019	2020	2021	prévi 2022
Matières premières (compte 60)	29 301,00 €	31 071,00 €	30 522,00 €	31 438,18 €
Services extérieurs (compte 61)	11 685,00 €	19 538,00 €	24 773,00 €	25 516,19 €
Autres services extérieurs (compte 62)	71 000,00 €	73 956,00 €	87 092,00 €	92 430,00 €
Impôts et taxes (compte 63)	11 368,00 €	19 132,00 €	11 446,00 €	11 789,38 €
Salaires (compte 64)	359 944,00 €	355 039,00 €	393 719,00 €	435 530,57 €
Charges (comptes 64)	138 056,00 €	124 622,00 €	141 530,00 €	165 845,90 €
Cotisation (compte 62)	21 590,00 €	35 855,00 €	19 655,00 €	28 932,00 €
Autre charges	42 011,00 €	35 934,00 €	48 042,00 €	49 483,26 €
Provisions pour risque			24 213,00 €	
Total Charges	684 955,00 €	695 147,00 €	780 992,00 €	840 965,48 €

	2019	2020	2021	prévi 2022
Produits de formation	658 804,00 €	686 943,00 €	857 924,00 €	835 915,00 €
Subventions	500,00 €	37 020,00 €	66 927,00 €	5 050,00 €
Autres produits de gestion	308,00 €	4,00 €		
Produits financiers	76,00 €	201,00 €	388,00 €	
Quote part de subvention	13 017,00 €			
Remboursement salaires	280,00 €			
Reprise sur provision		6 871,00 €	115,00 €	
Produits exceptionnels	7 751,00 €	38 530,00 €	13 182,00 €	
Remboursement dégradation	37 849,00 €			
Total Produits	718 585,00 €	769 569,00 €	938 536,00 €	840 965,00 €
	2019	2020	2021	prévi 2022
Résultats	33 630,00 €	74 422,00 €	157 544,00 €	-0 €

2. Quelques graphiques



Répartitions Charges entre 2018 et 2021



V. Rapport d'orientation

L'an dernier, j'avais évoqué une période d'évolution après une période d'incertitude. Effectivement les méthodes ont changé. Les contraintes liées à la pandémie sont maintenant maîtrisées. Le télétravail un jour par semaine au maximum est devenu la norme. Une commission ad hoc va en définir précisément les règles.

En matière pédagogique, nous évoluons selon les besoins exprimés par le territoire et les structures partenaires

Le projet de formation DEASS (Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social) dont un COPIL a été lancé l'an dernier devrait avancer cette année.

Nous travaillons également sur un projet de formation d'encadrants techniques et nous comptons développer des offres nouvelles ou ralenties depuis quelques années comme la VAE (Validation des Acquis de l'Expérience).

Nous avons également le projet de réactualiser notre site internet avant la fin de l'année.

Nos locaux sont devenus insuffisants face au développement de nos activités et au fort accroissement du nombre d'étudiants (153 en 2021, +34 %), c'est pourquoi nous avons un projet d'extension de 80 m² sur le pignon ouest avec la création de 2 salles de formation séparées par une cloison amovible ainsi qu'un remaniement des espaces actuels : agrandissement de l'espace foyer-restauration-détente et création de sanitaires supplémentaires en supprimant une classe près des cuisines.

Le remplacement du système de chauffage et l'isolation par l'extérieur de la totalité des bâtiments sont également à l'étude.

Pour le financement nous comptons sur une forte subvention de la Région Nouvelle Aquitaine et sur une autre moins forte mais cependant indispensable du Conseil Départemental.

Vous le voyez, bien que les crises s'enchaînent, nous restons optimistes et croyons en l'avenir. La société a de plus en plus besoin des formations que nous proposons et nous sommes à son écoute.

Encore une fois, au nom des administrateurs, je remercie toute l'équipe du CFP, directeur, formateurs, personnel administratif et d'entretien pour la qualité de leur travail et pour leur cohésion.

Merci à mes collègues administrateurs, en particulier les membres du bureau, pour leur implication et leur disponibilité, et merci à tous nos partenaires et donneurs d'ordre, au réseau des MFR de notre territoire et de notre région pour leur soutien et pour la confiance dont ils nous honorent.

Je terminerai en pensant à tous les étudiants qui sont passés dans cet établissement et qui, baissant enfin les masques, en sont sortis souriants car ils y avaient trouvé la formation qu'ils souhaitaient et la réussite espérée.

VI. Annexes

1. Annexe 1 - Liste des membres du conseil d'administration

Suite à l'AG et au CA du 14 juin 2021

COLLEGE 1					
	Membre du Bureau & fonction occupée	Personne Morale	Nom représentant personne physique	N° du tiers	Prochain renouvel.
1		Fédération MFR Nouvelle Aquitaine	M. GRANGER Patrick	2	2022
2		Fédération MFR 24/87	M. AUDEBERT Didier	3	2024
3		MFR Thiviers	M. EL MEJDOUN Aziz	2	2022
4		MFR Vanxains	Mme SOUCHET Florence	2	2022
5		MFR Périgueux	M. RIALLAND	3	2024
6		MFR La Force	M. MANRIQUE Christian	1	2023
7		MFR Salignac	Mme DUPUY Laurence	1	2023
COLLEGE 2					
	Membre du Bureau & fonction occupée	Personne Morale	Nom représentant personne physique	N° du tiers	Prochain renouvel.
1	Président		M. JACCOU Michel	3	2024
2	Trésorier		M. MORAS J-Dominique	3	2024
3	Secrétaire		Mme LAURENT-GARCIA Emilie	1	2023
4	Vice -Présidente		Mme GERBEAU Véronique	2	2022
5	Membre		Mme CONSEIL Anne-Marie	2	2022
6		Périgord Famille	M. BAISEMAIN Bruno	1	2023
7		PTA 24	Mme DELSART Anne	1	2023
8			M. DOBBELS Michel	3	2024
9		MSA Dordogne	Mme FEYFANT Claudine	3	2024
10			Mme GELY BOISSONNAT Marie	2	2022
11		UDCCAS	M. MELOTTI Marc	2	2022
12			Mme SOURZAT-NEDELEC Sylvette	3	2024
13		CASSIOPEA	M. TOGNARINI Samuel	1	2023
14		Mairie de Champcevinel	Mme TOURNIER Arlette	2	2022

2. Annexe 2 - Organigramme de l'équipe

Pôle Administratif		Comptabilité/Paye/Secrétariat		Direction			
Accueil/Secrétariat/ responsable Gestion	Administrative	Séverine CASSAUX	David BLONDEAU				
Pôle Formation							
Economie Sociale Familiale							
Insertion/Formation	Service aux Personnes	Perfectionnement					
BTS ESF 1 ^{ère} année <i>Danièle MALLABRE/Nathalie FAIVARD</i>	Conseiller en Insertion Professionnelle <i>Marie VIGNOLLES</i>	DE Accompagnant Educatif et Social <i>Martine MOULENE/Marie VIGNOLLES</i>	Assistant de Soins en Gérontologie <i>Martine MOULENE</i>				
BTS ESF 2 ^{ème} année <i>Nathalie FAIVARD/Danièle MALLABRE</i>	Formateur Professionnel d'Adultes <i>Marie VIGNOLLES</i>	Assistant de Vie Aux Familles (HSP) <i>Nathalie VILLEMET/Anne-Laure LAMOTE</i>	VAE <i>David BLONDEAU</i>				
DE Conseiller ESF <i>Nathalie FAIVARD</i>		Assistant de Vie Aux Familles (app) <i>Nathalie VILLEMET/Anne-Laure LAMOTE</i>	Modules de perfectionnement <i>David BLONDEAU</i>				
			Assistant de Vie Aux Familles (AFEST) <i>Nathalie VILLEMET/Anne-Laure LAMOTE</i>	Prépa Apprentissage <i>Anne-Laure LAMOTE</i>			
Fonctions support							
Référent Handicap	Référent apprentissage	Accompagnant Vie Sociale	Chargé de l'entretien				
<i>Maelle PERIOT/Nathalie FAIVARD</i>	<i>Maelle PERIOT/Martine MOULENE</i>	<i>Melle PERIOT</i>	<i>Pierre JOSEPH</i>				