



**Assemblée Générale Ordinaire  
CFP Champcevinel  
3 mai 2023**





<b>I. PROJET DE PROCES-VERBAL DE L'A.G.O. DU 6 AVRIL 2022 .....</b>	<b>4</b>
<b>II. RAPPORT MORAL.....</b>	<b>6</b>
<b>III. RAPPORT D'ACTIVITE 2022 .....</b>	<b>7</b>
<b>1. LES ACTIVITES DE L'ETABLISSEMENT.....</b>	<b>7</b>
A. QUELQUES DONNEES GENERALES .....	7
B. LES VISITES DE STAGE .....	8
<b>2. LES EVENEMENTS PARTICULIERS EN 2022.....</b>	<b>8</b>
<b>3. L'ACTIVITE D'ACCOMPAGNEMENT DU CFP :.....</b>	<b>8</b>
<b>4. LES EFFECTIFS EN FORMATION : .....</b>	<b>9</b>
<b>5. LES RESULTATS AUX EXAMENS :.....</b>	<b>10</b>
<b>6. LE PLACEMENT PROFESSIONNEL :.....</b>	<b>11</b>
<b>7. LES FORMATIONS DISPENSEES : .....</b>	<b>11</b>
A. BTS ÉCONOMIE SOCIALE ET FAMILIALE .....	11
B. DE CONSEILLER EN ÉCONOMIE SOCIALE ET FAMILIALE .....	12
C. ACCOMPAGNEMENT A LA VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE .....	13
D. MODULES COURTS .....	13
E. ASSISTANT DE SOINS EN GERONTOLOGIE (ASG) .....	14
F. CONSEILLER EN INSERTION PROFESSIONNELLE .....	14
G. TITRE PROFESSIONNEL DE FORMATEUR PROFESSIONNEL D'ADULTES (FPA).....	15
H. ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES (ADVF) - HSP - LOT 33.....	16
I. ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES – ADVF – CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION .....	17
J. ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES (ADVF) – POEC 1.....	18
K. ASSISTANT DE VIE AUX FAMILLES (ADVF) – POEC 2 .....	19
L. DIPLOME D'ÉTAT ACCOMPAGNANT ÉDUCATIF ET SOCIAL (DEAES) .....	20
<b>IV. RAPPORT FINANCIER.....</b>	<b>22</b>
<b>1. RAPPORT FINANCIER.....</b>	<b>22</b>
<b>2. QUELQUES GRAPHIQUES .....</b>	<b>23</b>
<b>V. RAPPORT D'ORIENTATION .....</b>	<b>25</b>
<b>VI. ANNEXES .....</b>	<b>26</b>
<b>1. ANNEXE 1 - LISTE DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION .....</b>	<b>26</b>
<b>2. ANNEXE 2 - ORGANIGRAMME DE L'EQUIPE.....</b>	<b>27</b>

## I. Projet de procès-verbal de l'A.G.O. du 6 avril 2022

L'an 2021, le 6 avril 2022 à 17h45, s'est réunie à Champcevinel, l'Assemblée Générale Ordinaire de l'association du Centre de Formation et de Promotion sur convocation de son Conseil d'Administration.

M. Michel JACCOU, président, ouvre la séance.

Il rappelle l'ordre du jour qui est le suivant :

- Approbation du Procès-Verbal de l'Assemblée Générale du 14 juin 2021
- Rapport Moral 2022
- Rapport d'activité 2021
- Rapport financier 2021
- Rapport du Commissaire aux Comptes
- Budget prévisionnel 2022
- Élection des administrateurs (tiers sortant)
- Rapport d'orientation 2022

➤ Approbation du Procès-Verbal de l'Assemblée Générale du 14 juin 2021

Le projet de procès-verbal est présenté par Mme GERBEAU, vice-présidente  
*Il est approuvé à l'unanimité.*

➤ Rapport moral

M. JACCOU présente le rapport Moral sur l'année 2021  
*Le rapport moral est approuvé à l'unanimité.*

➤ Rapport d'activité

Mme Laurent-Garcia, secrétaire, expose les activités du Conseil d'Administration durant l'année 2021 puis le directeur du CFP, M. BLONDEAU, présente et commente le rapport d'activités du Centre pour l'année 2021.

*Le rapport d'activité est approuvé à l'unanimité.*

➤ Rapport financier 2021 et projet de budget 2022

Le Trésorier, M. MORAS, fait une présentation synthétique des comptes 2021 (Bilan et compte de résultats). Le résultat de l'exercice présente un excédent de 157 950€.

M. JOUANNEAU, commissaire aux comptes, représentant du groupe HOCHE, procède à la lecture de son rapport : l'audit a été effectué selon les normes d'exercice professionnel applicables en France. Les éléments qui ont été collectés sont suffisants et appropriés pour fonder l'opinion présentée. Les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de l'exercice. Il a été également procédé aux vérifications spécifiques prévues par la loi. Il n'y a pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport financier et dans les documents adressés aux adhérents sur la situation financière et les comptes annuels. De plus, les liens conventionnels ont été déclarés par l'association et sont énumérés par M. JOUANNEAU.

M. MORAS présente enfin le budget prévisionnel 2022 avec des explications complémentaires du directeur. Il propose le maintien à 16 € du montant de la cotisation 2022.

*Sont approuvés à l'unanimité :*

- *le rapport financier*
- *l'affectation du résultat 2021 de + 157 950 € en report à nouveau.*
- *Le maintien à 16 € du montant de la cotisation 2022*
- *Le budget prévisionnel 2022*

➤ **Renouvellement du Conseil d'Administration**

Comme le prévoit les statuts du CFP, il doit être procédé au renouvellement du tiers sortant des administrateurs.

Sont renouvelables et candidats en 2022 :

**Collège des MFR :**

- Fédération Régionale des MFR de Nouvelle Aquitaine représentée par M. Didier AUDEBERT
- MFR du Périgord Vert représentée par M. El Mejdoub
- MFR du Ribéracois représentée par Mme Souchet

**Collège des personnes morales ou physiques :**

- Mme Anne Marie Conseil
- Mme Véronique Gerbeau
- L'UDCCAS
- La Mairie de Champcevinel

Est nouvelle candidate sur un poste vacant dans le collège des personnes morales ou physiques :

- Mme Maud Pinchaud

Démissionne :

- Mme Marie Gely Boissonat

*Tous les candidats sur les postes à pourvoir sont élus à l'unanimité.*

➤ **Rapport d'orientation**

M. JACCOU présente le rapport d'orientation pour l'année 2022.

*Le rapport d'orientation est approuvé à l'unanimité*

➤ **Intervention**

M. Daniel Besnoit, directeur de la Fédération Territoriale des MFR 24/87, commente le rapport d'activité du CFP et expose les grandes lignes des activités et des projets du réseau MFR 24/87, soulignant en particulier les démarches qualité entreprises et réussies.

L'ordre du jour étant épuisé et personne ne demandant plus la parole, le président lève la séance à 18h40.

## II. Rapport moral

2022. Après la crise sanitaire, le CFP a repris un fonctionnement normal tout en tenant compte des évolutions de société liées à l'impact de la pandémie. Les résultats sont là : fréquentation stabilisée et réussites aux examens toujours à un haut niveau. Financièrement, après une année 2021 exceptionnelle, 2022 se révèle solide, nous sommes revenus à un niveau correct qu'il va nous falloir maintenir dans les années à venir.

Durant cette période, le Conseil d'Administration s'est réuni 6 fois, le bureau 2 fois, les commissions recrutement 3 fois, travaux 1 fois et qualité 2 fois soit en présentiel, soit en mixte.

Sur le plan pédagogique, nous avons :

- recruté Laetitia Larroque pour renforcer le pôle CIP/FPA (Conseiller en Insertion Professionnelle/Formateur Professionnel pour Adultes)
- ouvert un nouveau dispositif Assistant de Vie Aux Familles en AFEST (Action de Formation En Situation de Travail) avec la Région
- lancé un Copil (Comité de pilotage) pour l'ouverture d'une formation d'encadrant technique d'insertion
- Marie Vignolles a débuté une formation Master Ingénierie Pédagogique Multimodale

Sur le plan administratif, nous avons :

- finalisé notre projet d'association 2023-2027
- renouvelé nos labels Qualiopi et Lucie 26000
- retenu le diagnostic numérique de la Région pour nous accompagner vers la transition numérique
- lancé le projet de refonte de notre site Internet

En matière d'investissements :

- Le projet d'extension des bâtiments est prêt à démarrer, toutes les études sont réalisées, le dossier architectural approuvé, l'accord du permis de construire attendu dans les prochains jours, il ne nous manque que la confirmation des financements promis par la Région et le Département.
- Les travaux du plateau technique Service Aux Personnes (création d'un appartement pédagogique) sont eux terminés.
- Nous continuons dans la politique d'équipement du CFP avec l'achat du nouveau mobilier de salles de classes et d'équipements numériques grâce à la subvention du Conseil Départemental.

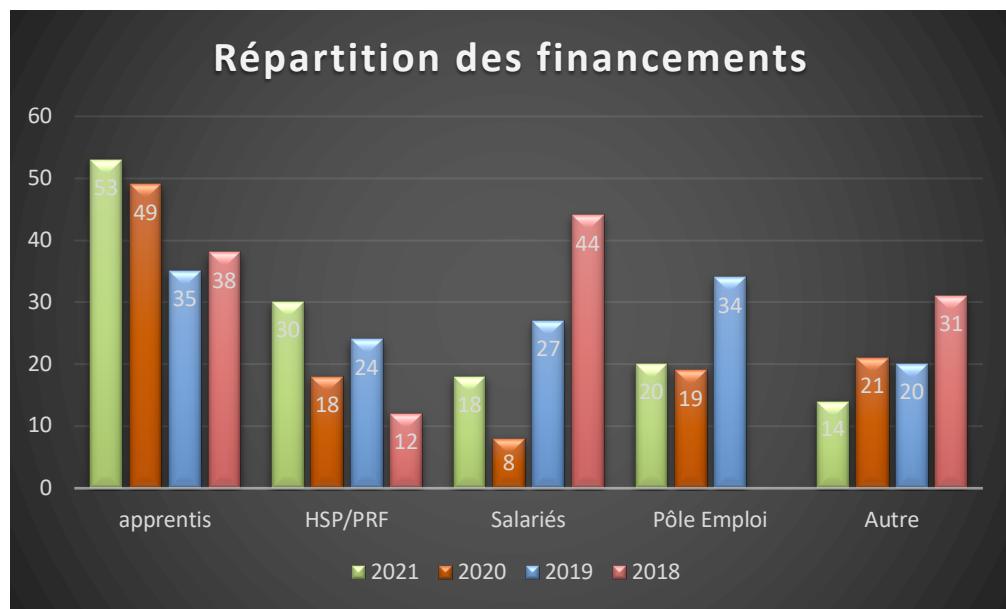
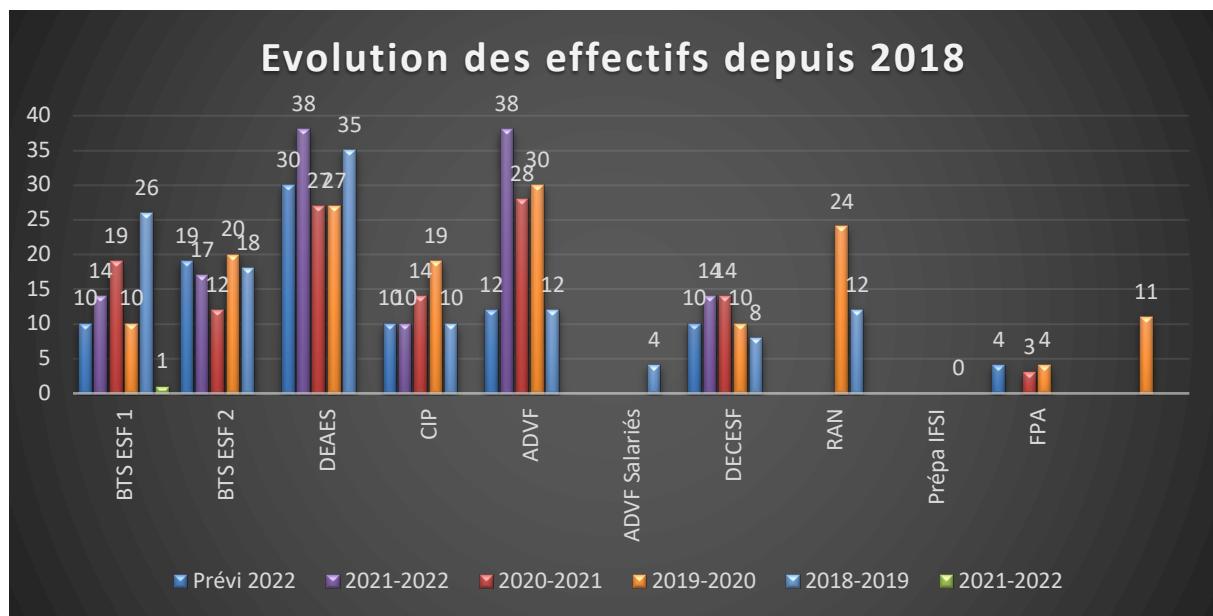
Encore une fois, l'équipe pédagogique, l'équipe administrative et le directeur n'ont pas ménagé leur peine. Grâce à eux, les étudiants ont été accueillis et suivis dans les meilleures conditions. Enfin, je tiens à remercier le Conseil d'Administration pour son implication et son soutien indéfectible pour maintenir et développer notre Centre de Formation.

### III. Rapport d'activité 2022

#### 1. Les activités de l'établissement

##### A. Quelques données générales

Cette année le CFP a dispensé environ 65 827 heures de formation contre 66 880 heures en 2021 soit une diminution de 1 053 heures.



## B. Les visites de stage

Ce moment privilégié de rencontre avec le milieu professionnel permet à chaque acteur du CFP de pouvoir :

- Évaluer professionnellement les stagiaires ou salariés in situ
- Identifier des besoins en formation au sein des structures
- Établir et développer une relation de confiance réciproque à travers une connaissance mutuelle

**Plus de 250 visites par an** sont effectuées par l'équipe de formateurs.

Petite évolution depuis 2021, des visites se font également en visio à la demande de certains professionnels. Une visite sur le terrain reste toutefois obligatoire pour garder un pied dans les entreprises partenaires.

## 2. Les évènements particuliers en 2022

Projet de travaux d'extension avec demandes de subventions

Diagnostic numérique

Ouverture d'un 2<sup>ème</sup> ADVF AFEST

Finalisation des travaux du plateau technique

Lancement d'un Copil pour l'ouverture d'une formation d'ETI

Finalisation du nouveau projet d'association

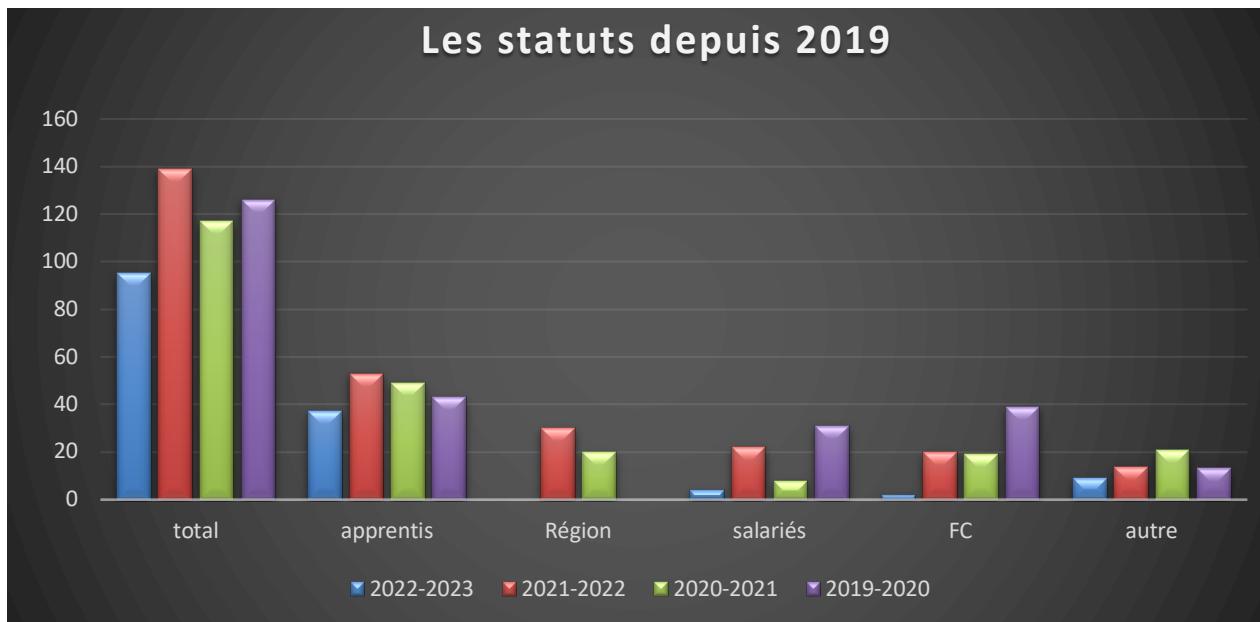
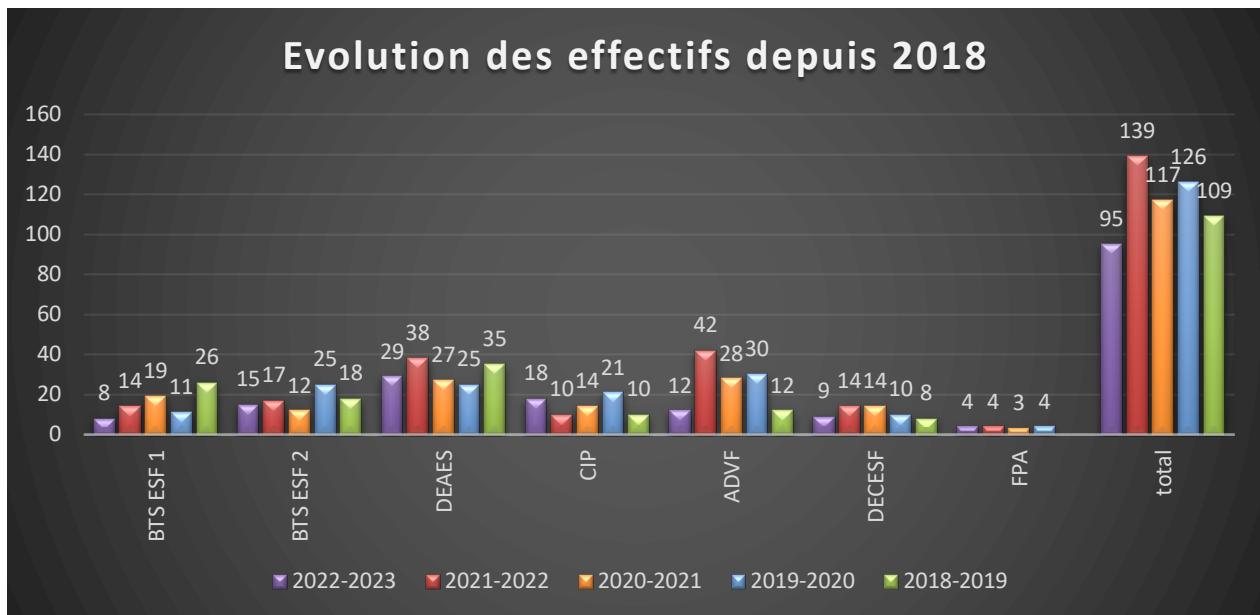
## 3. L'activité d'accompagnement du CFP :

	STAGIAIRES ACCOMPAGNES	AMENAGEMENTS			ACCOMPAGNEMENT RECHERCHE DE STAGE	AIDES AUX PERMIS			AIDES SOCIALES	ACCOMPAGNES MAIS NON INTEGRES
		2022/2023	2021/2022	2020/2021		2022/2023	2021/2022	2020/2021		
DE	5	2 sans RQTH	1 sans RQTH	3 dont 1 avec RQTH	2 TRE				1	3 TRE NON INTEGRES
ADVF	10			1 avec RQTH	10 TRE				1	
CIP / FPA	2	2 sans RQTH								
BTS 2	8	2 dont 1 avec RQTH	3 sans RQTH	1 avec RQTH	3 TRE				1	
BTS 1	4		1 sans RQTH	2 dont 1 avec RQTH	2 TRE		3	5	1	4 TRE NON INTEGRES
DE AES	4	1 avec RQTH		4 dont 2 avec RQTH	1 TRE	3	2	3	1	1 TRE NON INTEGRE
ADVF AFEST	2									

Sur le parcours 3D :

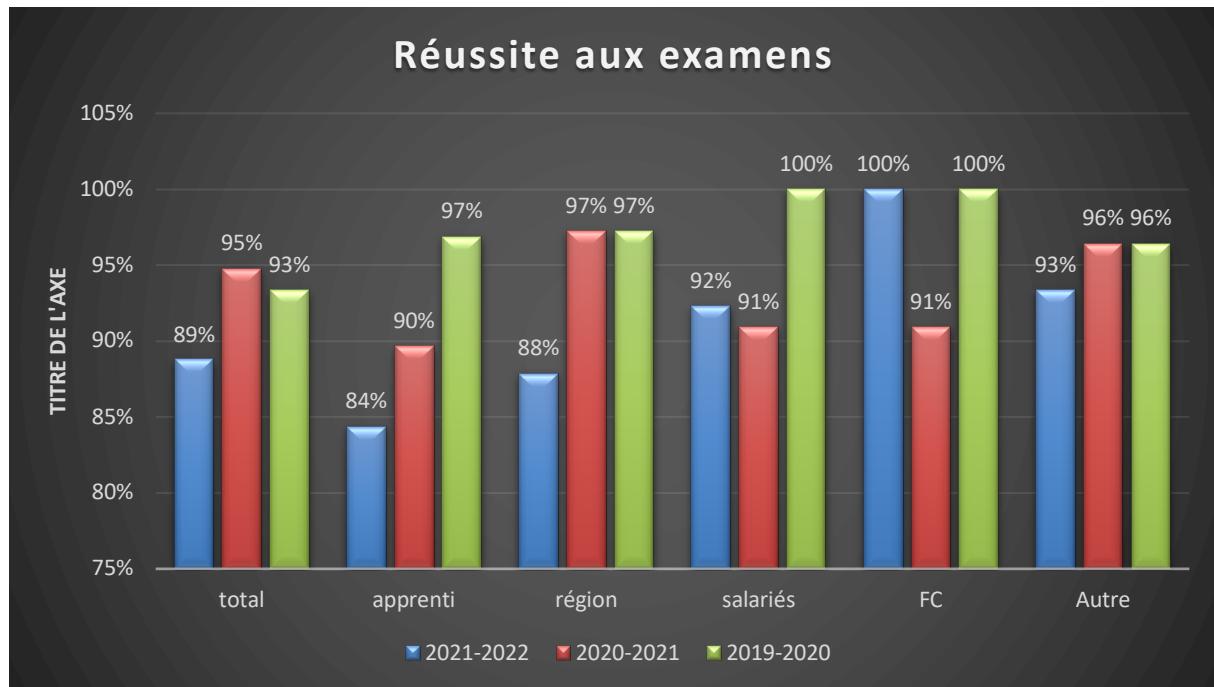
- 19 personnes reçues et non intégrées
- 15 personnes accompagnées
- 1 sortie en emploi
- 4 sorties en formation

#### 4. Les effectifs en formation :

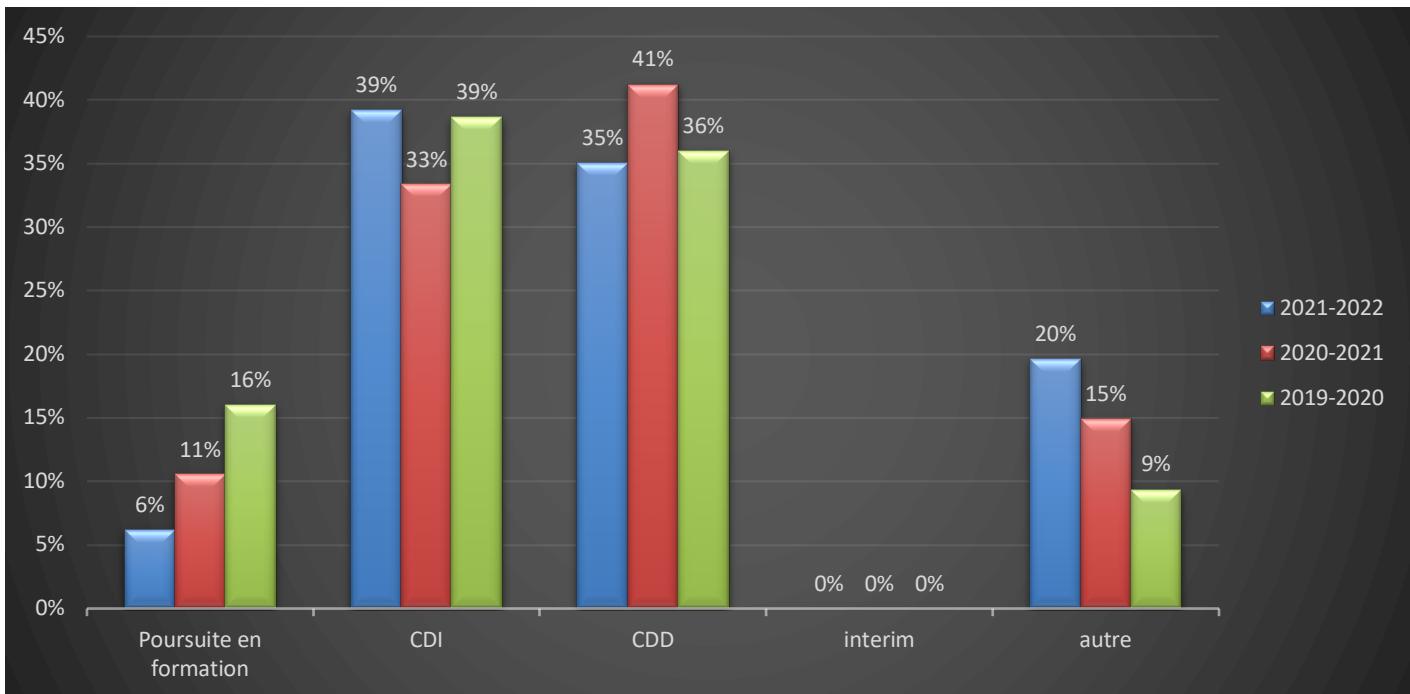


## 5. Les résultats aux examens :

	2021-2022											
	total réussite	Total échec	apprentis		Région		salariés		FC		autre	
			total réussite	Total échec								
BTS ESF 2	15	2	11	2	0	0	1	0	3			
DEAES	22	5	9	3	3	0	10	1	0		0	1
CIP	12	0	1	0	0	0	0	0	0	0	11	0
ADVF	26	4			26	4						
DECESF	9	0	6				1		2			
FPA	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0
Total	87	11	27	5	29	4	12	1	5	0	14	1



## 6. Le placement professionnel :



## 7. Les formations dispensées :

### A. BTS Économie Sociale et Familiale

#### a. Durée de la formation

Le BTS ESF se prépare en 2 ans, soit 1350 heures de formation théorique et 455 heures minimum en entreprise. Depuis la rentrée de septembre, la formation répond aux exigences d'un nouveau référentiel qui répond à la mise en blocs de compétences et aux évolutions des secteurs d'emploi.

#### b. Objectifs de la formation

Le BTS ESF est une formation diplômante post-baccaulauréat de niveau 5 (ministère de l'Éducation Nationale) qui prépare aux emplois du secteur social.

Le titulaire du BTS Économie sociale familiale (ESF) participe à la réalisation des missions des établissements et des services qui l'emploient sur la base de son expertise dans les domaines de la vie quotidienne : alimentation-santé-hygiène, budget, consommation, environnement-énergie, habitat Logement, numérique et vie quotidienne consommation.

#### c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année (projets inclus)

Le groupe BTS 1ère année était composé de 15 stagiaires en début de formation. 1 abandon à l'issue du premier trimestre est à déplorer en raison d'une l'absence de contrat d'apprentissage.

Le groupe BTS 2ème année était composé de 17 stagiaires. La promotion a réalisé un voyage organisé au cours de la formation. Le groupe est parti en Espagne plus précisément à Séville. Ils ont rencontré des professionnels du champ médico-social, participé à une conférence sur la formation aux métiers de l'action sociale à la faculté de Séville. Cette expérience est importante dans leur cursus permettant de mettre en œuvre des compétences de leur référentiel et de s'ouvrir à une autre culture.

## B. DE Conseiller en Économie Sociale et Familiale

### a. Durée de la formation :

540 heures théoriques - 560 heures de pratique professionnelle

Le diplôme de CESF est grade licence, niveau 6 de qualification.

### b. Objectifs de la formation :

Le CESF est un travailleur social qualifié dont le cœur de métier est fondé sur une expertise dans les domaines de la vie quotidienne : consommation, habitat, insertion sociale et professionnelle, alimentation- santé.

La théorie a pour but d'acquérir des compétences sur le plan du Conseil et expertise à visée socio-éducative dans les domaines de la vie quotidienne, de l'intervention sociale, de la communication professionnelle, des dynamiques partenariales, institutionnelles et interinstitutionnelles.

Les périodes de formation pratique réaffirment la dimension professionnelle du dispositif de formation. Les situations pratiques participent au même titre que la formation théorique à l'apprentissage de l'exercice du métier. La finalité de cette période de formation pratique est l'acquisition de compétences en lien avec le référentiel professionnel et la construction d'une identité et d'un positionnement professionnel.

L'objectif final est la préparation au diplôme de travailleur social.

### c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année (projets inclus)

Le groupe était composé de 13 stagiaires et salariées. 11 parcours complets et 2 parcours partiels (6 apprenties, 2 salariées en cours d'emploi, 5 demandeurs d'emploi). Il est à noter l'abandon en fin de parcours de 2 stagiaires en raison de la non-rédaction de leur mémoire.

La diversité des sites qualifiants (les secteurs de l'insertion, lutte contre les exclusions, secteur de la santé, de l'enfance en danger) a permis une approche globale des secteurs professionnels.

Lors des analyses de pratiques professionnelles, les stagiaires ont témoigné de plusieurs situations complexes difficiles à gérer pour des nouveaux professionnels telles qu'agressivité physique et verbale, appels de détresse... Nous avons donc décidé d'apporter une réponse à travers 3 séances de communication professionnelle, gestion des émotions personnelles, du stress.... Ce contenu a été dispensé par une professionnelle CESF formée.

10 stagiaires sur 11 présentées à l'examen ont obtenu leur diplôme d'état de CESF. La personne non diplômée est en emploi sur un poste de CESF malgré tout.

### C. Accompagnement à la Validation des Acquis de l'Expérience

Accompagnateur référent	Statut	Financement	Diplôme Visé	Certificateur
David	Salariée	CPF	Assistant de direction	DREETS
David	Salariée	CPF	Assistant de direction	DREETS
John	Salariée	CPF	ME	DREETS
Anne-Laure	DE	Reconversion + CPF	FPA	DREETS
John	Salariée	CPF	ADVF	DREETS
John	Salariée	CPF	ADVF	DREETS
John	Salariée	CPF	Educ spé	DREETS
John	Salariée	Salariée	Aux puer	DREETS
John	Salariée	Salariée	AS	DREETS
Anne-Laure	Salarié	CPF	FPA	DREETS
John	Salariée	CPF	ME	DREETS
John	Salariée	Salariée	AES	DREETS
John	Salariée	Salariée	Aux puer	DREETS
Anne-Laure	DE	Région	FPA	DREETS
John	Salariée	Slariée	AES	DREETS
John	DE	CPF	AES	DREETS
Marie	DE	Pôle Emploi	CIP	DREETS

### D. Modules courts

Le CFP a développé depuis plusieurs années une offre de formations courtes, de 1 à 5 jours, à destination des salariés en poste, essentiellement dans le secteur de l'aide à domicile.

Le CFP a conduit 3 modules :

- **Accueillants familiaux** : le 06 Septembre 2022 - 6,30 H  
10 salariés du Conseil Départementale Dordogne
- **Tuteurs (Les Bases)** : 8 Novembre, 13 Décembre 2021 et 14 mars, 7 avril et 09 mai 2022 (35 H)  
16 Salariés de Structures (EHPAD, FOYER, MAS, EEAP, APEI) de Dordogne
- **Alimentation** : du 26, 27 et 31 Octobre 2022 - (21H)

7 salariées de structures d'Aide à Domicile (AASE St-Astier, AARD Bergerac, ACCAD  
Mussidan, AIVAP Villamblard)

## **E. Assistant de Soins en Gérontologie (ASG)**

Durée de la formation : 140h à raison d'une semaine par mois de Fin Février à mi-Juin

### **a. Brève description de la promotion 2021-2022**

La formation d'assistant de soins en gérontologie permet à des professionnels d'acquérir des compétences, des savoir-faire, et des outils nouveaux qui permettront d'accompagner et prendre soin de façon optimale des personnes atteintes de maladies neurodégénératives et de leurs aidants familiaux.

### **b. Brève description de la promotion 2021-2022**

Le groupe comptait 8 stagiaires (7 femmes et 1 homme) en poste auprès d'un public atteint d'une pathologie neurodégénérative se répartissant ainsi :

- 5 Aides soignant(e)s : EHPAD et USLD du CHP périgueux, ESA hôpital de Nontron, SSR Château de Bassy de saint Médard de Mussidan.
- 2 AMP : Unité Protégée de l'EHPAD de Thiviers ; ACCAD Mussidan
- 1 AVS : AIVAP Villamblard

La formation est essentiellement conduite par des professionnels : Médecins gériatres, psychogérontologue, psychologues, directrice du Dispositif d'Appui à la coordination, ergothérapeute, psychomotricienne, diététicienne, infirmière coordinatrice de l'équipe mobile de soins palliatifs, des aidants de l'association Dordogne Alzheimer, une cadre de santé d'EHPAD en retraite/formatrice intervenante France Parkinson...).

A l'issue de la formation, chaque stagiaire a présenté devant le groupe et un binôme formatrice responsable pédagogique et une professionnelle (psychomotricienne ou Ergothérapeute), une situation professionnelle rencontrée sur le terrain qui a servi de « fil rouge » au déroulé de l'action. Ce travail permet aux stagiaires de se poser, de réfléchir au sens de leur action en tant qu'ASG, de poser un questionnement, une réflexion au sein d'une équipe pluri professionnelle, avec la famille afin d'envisager des pistes d'actions.

## **F. Conseiller en Insertion Professionnelle**

### **a. Objectifs de la formation**

Le titre professionnel de conseiller en Insertion professionnelle, de niveau 5, prépare les trois blocs de compétences prévus au référentiel, à savoir :

- CCP1: Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé
- CCP2: Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle
- CCP3: Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle

### **b. Promotion 2021-2022**

Durée de la formation : 1043 heures réparties en 525 heures en centre de formation et 518 heures en milieu professionnel

Date de la formation : Du 04/11/2021 au 05/07/2022

Description du groupe :

Le groupe était composé de 7 femmes et 3 hommes.

3 personnes ont pu effectuer leurs parcours dans le cadre de contrat en alternance (2 contrats de professionnalisation et 1 contrat d'apprentissage).

Le groupe a été rejoint en mars 2022 par une salariée en poste venue préparer uniquement le CCP3.

Modalités pédagogiques :

La session de formation préparant au titre de CIP a été menée conjointement avec la formation de FPA (Formateur Professionnel d'Adultes) à hauteur de 220 heures communes.

Des partenariats avec la MFR de Thiviers et la Maison de l'Emploi du Grand Périgueux ont pu être formalisés par des projets pédagogiques pertinents : Le groupe de stagiaires a ainsi pu intervenir auprès de jeunes de 3ème dans l'accompagnement de leur projet d'orientation et s'est vu, par ailleurs, mandaté par la MDE pour l'accueil du public à l'occasion du 1er salon de la reconversion du 1er avril 2022.

De nombreux organismes et intervenants professionnels ont été sollicités et sont venus enrichir les apports théoriques : Mission Locale, MDE, Pôle Emploi, Conseil Départemental, SIPB, Plate-Forme Mobilité.

Terrains professionnels :

Les terrains de stage ont été très diversifiés : Mission Locale, Maison de l'Emploi, Organismes de Formation, Organismes prestataires pour Pôle Emploi, Structures d'Insertion par l'Activité Économique, structures médico-sociales.

Certification : La session de certification s'est déroulée du 04 au 05/07/2022.

## **G. Titre Professionnel de Formateur Professionnel d'adultes (FPA)**

### **a. Objectif de la formation**

Le titre professionnel de formateur professionnel d'adultes, de niveau 5, prépare les deux blocs de compétences prévus au référentiel, à savoir :

- CCP1: Préparer et animer des actions de formation collectives en intégrant des environnements numériques ;
- CCP2: Construire des parcours individualisés et accompagner les apprenants.

### **b. Promotion 2021-2022**

Durée de la formation : 1043 heures réparties en 525 heures en centre de formation et 518 heures en milieu professionnel

Date de la formation : Du 04/11/2021 au 05/07/2022

Description du groupe :

Le groupe était composé de 3 femmes et 1 homme.

Modalités pédagogiques :

La session de formation préparant au titre de FPA a été menée conjointement avec la formation de CIP (Conseiller en Insertion Professionnelle), à hauteur de 220 heures communes.

Le Module Outils numériques a pu être confié à une formatrice vacataire connaissant parfaitement les attendus du titre et des compétences aujourd’hui attendues pour un formateur en termes de multimodalités.

**Terrains professionnels :**

Les terrains de stage ont été les MFR, un organisme de formation prestataire de Pôle Emploi et un centre de formation spécialisé dans les métiers du commerce et du management.

**Certification :** La session de certification s'est déroulée du 04 au 05/07/2022.

## **H. Assistant de Vie Aux Familles (ADVF) - HSP - Lot 33**

**a. Durée de la formation**

875 heures dont 315 heures de stage : 105 heures en structure d'aide à domicile, 105 heures en structure collective et 105 heures en structure Petite Enfance.

Cette formation était financée dans le cadre de l'Habilitation de Service Public (HSP). La formation a permis de préparer le Titre ADVF.

**b. Objectifs de la formation**

Acquérir les compétences nécessaires pour effectuer un accompagnement et un soutien auprès des publics fragiles, dans leur vie quotidienne à domicile, en :

- Développant la dimension relationnelle, sociale et technique de l'intervention à domicile,
- Améliorant la connaissance des publics aidés et de leur environnement,
- Favorisant l'insertion professionnelle.

**c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année (projets inclus)**

**- Fin de groupe HSP 4 Thiviers :**

La formation s'est déroulée du 10 janvier 2022 au 08 juillet 2022.

Elle s'est déroulée dans les locaux du Lycée Professionnel Porte d'Aquitaine de Thiviers pour les cours théoriques et à la MFR de Thiviers pour les travaux pratiques. Nous avons accueilli 5 stagiaires, 5 femmes, toutes étant sous statut de demandeurs d'emploi, voire très éloignées de l'emploi.

Quelques semaines après le démarrage de l'action, 2 stagiaires ont démissionné de la formation :

- Une stagiaire ayant des problématiques familiales
- L'autre stagiaire n'adhérant plus aux contenus de la formation qui ne se situaient pas dans ses attentes.

En fin de formation, 1 stagiaire a démissionné pour raisons familiales.

Dans le groupe, dès la première période d'alternance, toutes les stagiaires ont réussi à trouver un lieu de stage dans les associations d'aide à domicile ou en structures.

Le projet collectif a été difficilement mis en place par le nombre de stagiaires fluctuant presque chaque semaine. Finalement, une mise en place d'une visite du CICAT de Saint-Astier et l'organisation d'une 3ème journée de formation Aide à la Mobilité a permis de compléter et de consolider les acquis de cette visite.

En fin de formation, 2 stagiaires sont restées pour suivre et terminer leur parcours

La session de certification a eu lieu le 11 juillet 2022.

- **Groupe HSP 5 Périgueux :**

Cette action de formation a débuté le 02 novembre 2022 et prendra fin le 24 mai 2023. Cette formation pouvait accueillir 12 places mais 11 candidats ont été retenus dont un qui a abandonné la formation au bout de 3 jours pour freins et problématiques sociales et grande précarité.

Le groupe est composé de 10 stagiaires (9 femmes, 1 homme) dont les profils principaux prédominants sont des demandeurs d'emplois.

Actuellement, le groupe travaille sur un projet collectif reposant sur l'organisation de l'inauguration du plateau technique du CFP. Ils se sont ainsi réparti les activités et animeront des ateliers de démonstration relatifs à l'aide à la personne.

Lors de la 1ère et 2ème alternance, les stagiaires ont tous réussi à trouver un lieu de stage dans des associations d'aides à domicile, dans des structures ou dans la Petite Enfance. Ils effectuent actuellement leur 3ème et dernière période de stage.

La session de certification pour cette formation se déroulera du lundi 22 mai 2023 au mercredi 24 mai 2023.

## **I. Assistant De Vie aux Familles – ADVF – Contrat de Professionnalisation**

**a. Durée de la formation et effectifs :**

La formation a débuté le 17/12/2021 et s'est terminée le 30/09/2022. Elle comprend 238 heures de formation en Centre dont 5 heures de suivi individuel pour un accompagnement à la rédaction du Dossier Professionnel.

Les stagiaires étaient des salariés de structures d'aide à domicile et venaient en formation le mardi de chaque semaine.

Ces salariés ont été recrutés en Contrat de Professionnalisation expérimental, le profil des candidats étant des personnes éloignées de l'emploi. Ce dispositif devait répondre au manque d'attractivité du secteur médico-social entraînant une pénurie de personnel qualifié et pallier aux départs à la retraite des prochaines années.

Nous avons donc accueilli 9 salariés :

3 de l'AASE de Saint Astier

3 de l'AARD24 de Bergerac

1 de l'AIVAP Villamblard

2 de Proxim'Aide de Saint Cyprien

**b. Objectifs de la formation :**

- Préparer à la validation du Titre ADVF
- Favoriser l'insertion professionnelle des personnes éloignées de l'emploi
- Acquérir les compétences nécessaires pour effectuer un accompagnement et un soutien auprès des publics fragiles, dans leur vie quotidienne à domicile, en :
  - o Développant la dimension relationnelle, sociale et technique de l'intervention à domicile,

- Améliorant la connaissance des publics aidés et de leur environnement,

**c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année :**

Bien que ne se côtoyant qu'une journée par semaine, le groupe que nous avons accueilli s'est montré volontaire et solidaire. L'alternance a été exploitée avec pertinence.

Malgré les abandons successifs, la bonne cohésion a perduré au sein du groupe.

Les salariés ont pu bénéficier de la modernisation de notre plateau technique, notamment des aides techniques et du simulateur de vieillissement.

1 salarié de l'AARD24 a démissionné après un long arrêt de travail. 1 salariée de l'AASE a également démissionné car ayant trouvé un contrat à temps plein mieux rémunéré. 2 salariés de l'AARD24 ont démissionné : 1 car les conditions de travail ne lui convenaient plus ; la seconde pour raisons familiales. 1 salarié de Proxim'Aide a démissionné car ayant déménagé dans un autre département.

La certification s'est déroulée les 26 et 27 septembre 2022.

**J. Assistant de Vie Aux Familles (ADVF) – POEC 1**

**a. Durée de la formation et effectifs**

Cette formation s'est déroulée du 29 Novembre 2021 et s'est clôturée le 07 Mars 2022.

Elle comprend 329 heures en centre et 70 heures de stage en milieu\_professionnel.

La Préparation Opérationnelle à l'Emploi Collective est un dispositif mis en œuvre par l'OPCO EP (Opérateur de Compétences des Entreprises de Proximité).

Financée par l'État dans le cadre du Plan d'Investissement dans les Compétences et pilotée par Pôle emploi, la POEC permet de former un groupe de demandeurs d'emploi en vue d'acquérir les compétences requises pour occuper un poste. Les formations préparent à des métiers identifiés en tension, émergents ou en pénurie sur un bassin d'emploi déterminé.

La spécificité de cette formation est de préparer à la validation de 2 CCP sur les 3 constituant le Titre ADVF.

La mise en place de POEC permet ainsi de répondre à l'une des missions de l'OPCO qui est l'insertion et la sécurisation des parcours de ces demandeurs d'emploi.

En parallèle, cette démarche de mise en place de POEC répond aux besoins de main d'œuvre et de formation des territoires.

**b. Objectifs de la formation**

- Développer et acquérir des capacités, des connaissances et des compétences liées à l'accompagnement de personnes dépendantes
- Acquérir les CCP1 et CCP2 du Titre Professionnel ADVF
- Construire et valider un projet professionnel
- Accompagner vers une insertion professionnelle
- Acquérir les bonnes postures professionnelles

- Maîtriser les bases de l'outil numérique nécessaire à la sécurisation des parcours et au suivi de la formation

**c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année**

Les places disponibles pour cette action étaient de 12 places mais à l'issue du recrutement, 8 candidates ont été retenues pour suivre la formation par manque de prescriptions.

Pour cette action de formation, les profils de stagiaires prédominants dans le groupe étaient principalement des demandeurs d'emploi et des publics éloignés de l'emploi.

Tout au long de la formation, les stagiaires se sont montrés solidaires. Une bonne dynamique de groupe a été instaurée dès le début de la formation et a perduré jusqu'à la fin.

Les épreuves de certification ont eu lieu les 2, 3 et 4 Mars 2022.

**K. Assistant de Vie Aux Familles (ADVF) – POEC 2**

**a. Durée de la formation et effectifs**

Cette formation s'est déroulée du 25 avril au 22 juillet 2022.

Elle comprend 329 heures en centre et 70 heures de stage en milieu professionnel.

La préparation opérationnelle à l'emploi collective est un dispositif mis en œuvre par l'OPCO EP (Opérateur de Compétences des Entreprises de Proximité).

**b. Objectifs de la formation**

- Développer et acquérir des capacités, des connaissances et des compétences liées à l'accompagnement de personnes dépendantes
- Acquérir les CCP1 et CCP2 du Titre Professionnel ADVF
- Construire et valider un projet professionnel
- Accompagner vers une insertion professionnelle
- Acquérir les bonnes postures professionnelles
- Maîtriser les bases de l'outil numérique nécessaire à la sécurisation des parcours et au suivi de la formation

**c. Brève description du groupe et du déroulement de l'année**

Les places disponibles pour cette action étaient de 12 places mais à l'issue du recrutement, 10 candidats ont été retenus pour suivre la formation par manque de prescriptions.

Pour cette action de formation, les profils de stagiaires prédominants dans le groupe étaient principalement des demandeurs d'emploi et des publics éloignés de l'emploi.

Le groupe était constitué de 6 femmes et 4 hommes. Cette presque parité a permis une excellente dynamique de groupe.

La certification a eu lieu du 19 au 22/07/2022.

## **L. Diplôme d'État Accompagnant Éducatif et Social (DEAES)**

### **a. Durée de la formation :**

Ce diplôme a été réformé le 30 Août 2021 avec entrée en application au 01 septembre 2021 en même temps que le Diplôme d'Etat d'Aide-Soignant. D'ailleurs, le bloc de compétences n°5 du DEAES permet une dispense dans le DEAS. Le DEAES ne comporte plus de spécialité. Il se déroule sur 1407 heures dont 567 h (dont 21 h d'AFGSU niveau 2) en Centre de formation et 840 h en site qualifiant (stage ou lieu d'exercice professionnel).

### **b. Objectifs de la formation :**

Préparer les stagiaires à l'acquisition des compétences ciblées par le référentiel du DE d'Accompagnant Éducatif et Social permettant d'intervenir dans divers lieux de vie et auprès de différents publics, à savoir :

- Accompagner des enfants, des adolescents, des adultes, des personnes vieillissantes ou des familles en prenant en compte leurs difficultés liées à l'âge, à la maladie, leur mode de vie et les conséquences de leur situation sociale de vulnérabilité ;
- Accompagner les personnes tant dans les activités et les actes essentiels du quotidien que dans les activités de vie sociale, scolaire et de loisirs en veillant à l'acquisition, la préservation ou à la restauration de l'autonomie et en contribuant à l'épanouissement de la personne à son domicile, en structure et dans le cadre scolaire et social.

### **c. Brève description du groupe Promotion 2021-2022**

Le groupe a démarré avec 37 stagiaires âgés de 17 à 55 ans comprenant 31 Femmes et 6 Hommes. Nous avons eu 10 abandons en majorité dès les 3 premiers mois (8/10) pour des raisons diverses (problématiques personnelles, financières, projet professionnel insuffisamment validé...). 27 Stagiaires ont terminé le parcours.

En 2021, nous avons obtenu 8 places pour des demandeurs d'emploi financées par la région (voie directe)

Les statuts étaient très variés :

- 20 salariés en contrats d'apprentissage (8 ruptures)
- 5 salariés en contrats de professionnalisation
- 6 salariés en poste (période pro A)
- 1 salarié en reconversion suite à licenciement économique
- 5 demandeurs d'emploi en voie directe (1 abandon au début de la formation et 1 abandon à 9 mois)

Les lieux d'emplois sont les EHPAD, Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile, Etablissement pour Enfants et Adolescents Polyhandicapés, Maison d'Accueil Spécialisé, Foyer d'Accueil Médicalisé, Foyer de vie, Foyer d'hébergement, Institut d'Education Motrice et pour la 1ère fois Maison d'Enfants à Caractère Social.

Dans le cadre de la réforme du DEAES, sur les 27 stagiaires qui ont terminé le parcours, 7 bénéficiaient de dispenses de certification de 3 blocs de compétences (titulaire d'un BEPA SAPAT) et 4 bénéficiaient de dispenses de 2 blocs de compétences (titulaires BEP ASSP ou d'un BEP CSS).

### **d. Actions pédagogiques Promotion 2021-2022**

Les séquences pédagogiques ont été animées :

- Par l'équipe de formateurs permanents expérimentés, formés à la pédagogie des adultes et qui, pour certains, ont une pratique professionnelle avérée du métier ;
- Par des formateurs vacataires issus de terrains professionnels diversifiés (Animateur, Infirmiers, psychomotricienne, ergothérapeute, ...) ;
- Par des professionnels qui ont abordé un sujet particulier, ont apporté leurs témoignages, leurs points de vue, leurs expériences de terrain... (AMP, AVS, animateurs, directeurs et cadres, pompes funèbres, médiathèque de Périgueux...)
- Par l'équipe du CESU du Centre hospitalier de Périgueux qui a assuré la formation AFGSU.

En septembre 2022, une ½ journée sur l'aide aux aidants a été organisée au CFP en partenariat avec CASSIOPEA et le centre social de Coulounieix Chamiers. Les stagiaires ont pu rencontrer des aidants afin d'échanger sur leurs problématiques et voir comment ils percevaient les professionnels. Les témoignages d'aidants et les regards croisés ont été riches et constructifs.

Par ailleurs, la poursuite des partenariats avec le Centre social Saint Exupéry de Coulounieix-Chamiers (Atelier Lecture Intergénérationnelle) et le comité Sport adapté de Dordogne (Encadrement de rencontres sportives départementales) ont permis à certains stagiaires d'appréhender des pratiques hors centre de formation et hors site qualifiant. L'atelier mieux-être n'a pas pu redémarrer, il a été très impacté des suites du COVID.

Cette année, les stagiaires n'ont pas pu participer à l'animation de la journée d'Octobre « Séniors, faites sport !» dans différents lieux du département, organisée par la direction des sports et de la jeunesse du Conseil Départemental car la date ne correspondait pas aux dates de formation.

## IV. Rapport financier

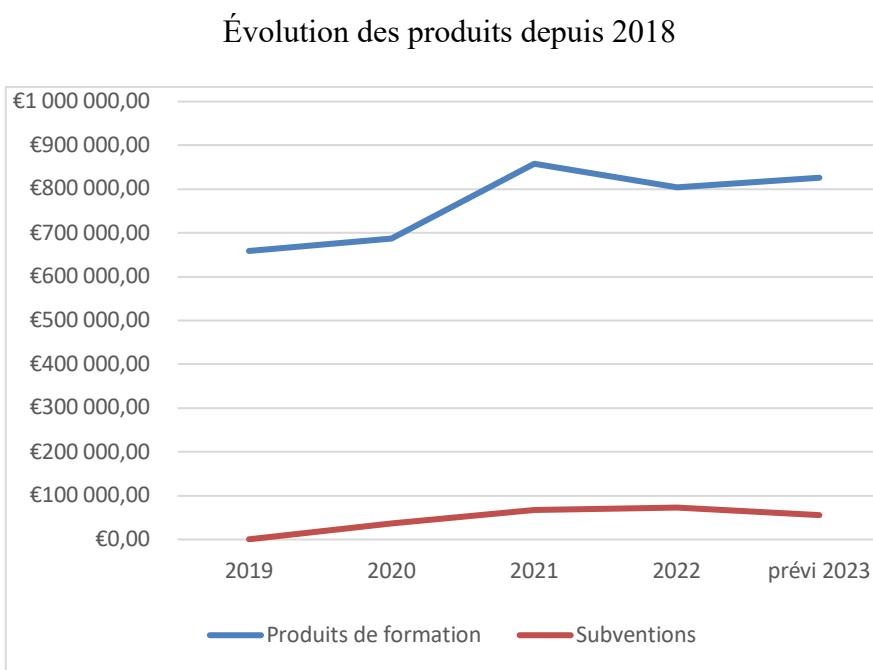
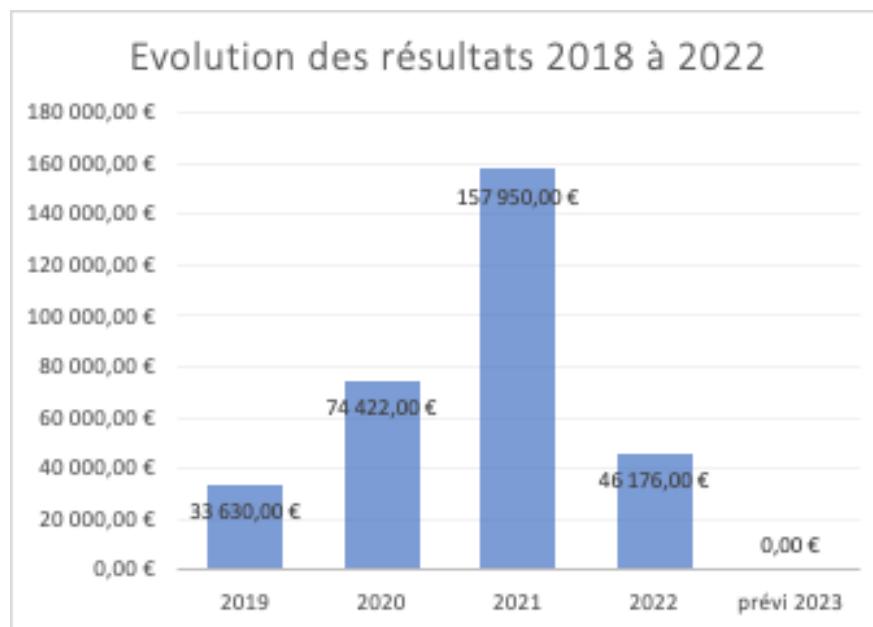
### 1. Rapport financier

(En annexe : Bilan et compte de résultat détaillés)

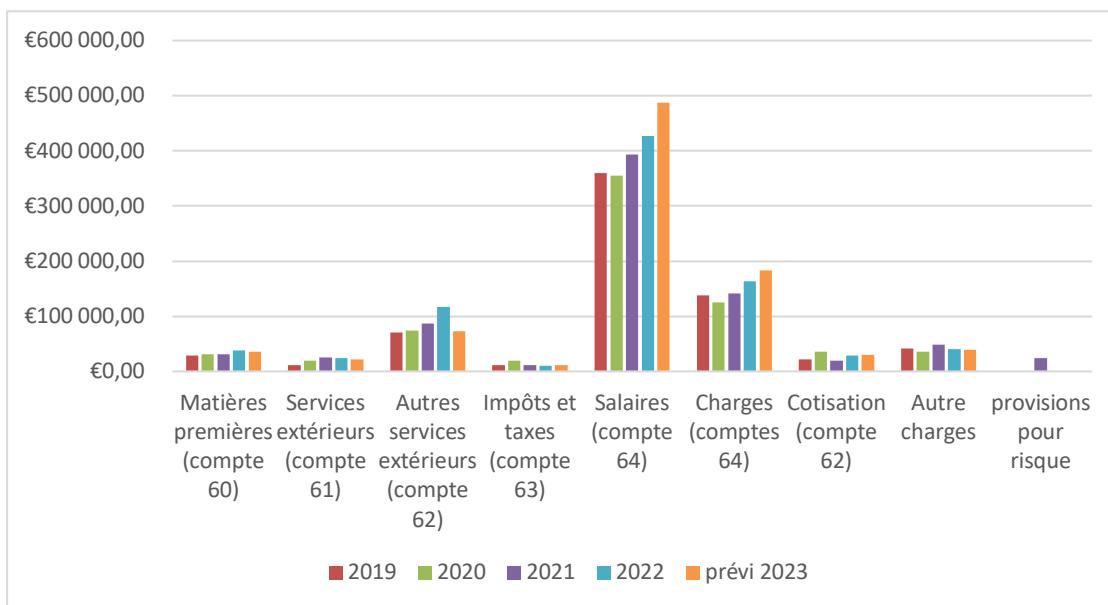
Comptes de résultat simplifiés de 2019 à 2022 avec prévisionnel 2023

	2019	2020	2021	2022	prévi 2023
Matières premières (compte 60)	29 301,00 €	31 071,00 €	30 522,00 €	38 542,00 €	35 385,00 €
Services extérieurs (compte 61)	11 685,00 €	19 538,00 €	24 773,00 €	24 665,00 €	22 106,00 €
Autres services extérieurs (compte 62)	71 000,00 €	73 956,00 €	87 092,00 €	116 978,00 €	72 608,00 €
Impôts et taxes (compte 63)	11 368,00 €	19 132,00 €	11 446,00 €	10 454,00 €	11 880,00 €
Salaires (compte 64)	359 944,00 €	355 039,00 €	393 719,00 €	427 548,00 €	487 548,00 €
Charges (comptes 64)	138 056,00 €	124 622,00 €	141 530,00 €	163 343,00 €	183 343,00 €
Cotisation (compte 62)	21 590,00 €	35 855,00 €	19 655,00 €	29 018,00 €	29 378,00 €
Autre charges	42 011,00 €	35 934,00 €	48 042,00 €	39 822,00 €	38 800,00 €
provisions pour risque			24 213,00 €		
<b>Total Charges</b>	<b>684 955,00 €</b>	<b>695 147,00 €</b>	<b>780 992,00 €</b>	<b>850 370,00 €</b>	<b>881 048,00 €</b>
	2019	2020	2021	2022	prévi 2023
Produits de formation	658 804,00 €	686 943,00 €	857 924,00 €	804 016,00 €	826 048,00 €
Subventions	500,00 €	37 020,00 €	66 927,00 €	72 941,00 €	55 000,00 €
Autres produits de gestion	308,00 €	4,00 €		50,00 €	
Produits financiers	76,00 €	201,00 €	388,00 €	1 253,00 €	
Quote part de subvention	13 017,00 €				
Remboursement salaires	280,00 €			559,00 €	
Reprise sur provision		6 871,00 €	115,00 €	4 551,00 €	
Produits exceptionnels	7 751,00 €	38 530,00 €	13 182,00 €	13 179,00 €	
Remboursement dégradation	37 849,00 €				
<b>Total Produits</b>	<b>718 585,00 €</b>	<b>769 569,00 €</b>	<b>938 536,00 €</b>	<b>896 549,00 €</b>	<b>881 048,00 €</b>
	2019	2020	2021	2022	prévi 2023
<b>Résultats</b>	<b>33 630,00 €</b>	<b>74 422,00 €</b>	<b>157 950,00 €</b>	<b>46 179,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

## 2. Quelques graphiques



## Répartitions Charges entre 2018 et 2022



## V. Rapport d'orientation

L'an 2023 sera celui d'une continuité évolutive en ce sens que notre enseignement, nos méthodes, notre philosophie se poursuivent puisqu'ils donnent de bons résultats mais nous nous adaptons en continu à l'évolution des besoins du territoire et des structures partenaires et aussi à l'évolution des moyens d'enseignement et de fonctionnement.

Nous travaillons à l'ouverture d'une formation d'encadrant technique d'insertion.

Nous pérennisserons un deuxième groupe DEAES (Diplôme d'Etat Accompagnant Éducatif et Social) avec une rentrée en septembre et une autre en janvier.

Nous développerons la VAE (Validation des Acquis de l'Expérience) avec la volonté d'augmenter notre capacité de réponse aux demandes. Ce dispositif va se transformer en REVA (REconnaitre et VALider) au cours de cette année.

Nous renforcerons la multimodalité des actions (AFEST, Distanciel, Alternance...)

L'évolution vers le numérique est rapide et générale, nous passerons à la deuxième phase de notre transition.

Nous continuerons à moderniser nos équipements (plateau technique, outil de communication, plateforme de e-learning)

Bien sûr, nos labels qualité sont essentiels et nous poursuivrons nos efforts pour rester conformes à la RSO (Responsabilité Sociétale des Organisations) et QUALIOPI.

L'agrandissement de nos locaux est toujours un besoin prégnant, nous sommes administrativement prêts et nous espérons très vivement le déblocage promis des financements pour lancer le premier coup de pioche et ouvrir ces nouveaux espaces début 2024.

Nous sommes décidés à répondre aux défis de l'avenir. La société a de plus en plus besoin des formations que nous proposons et nous sommes à son écoute.

Les administrateurs, l'équipe du CFP, directeur, formateurs, personnel administratif et d'entretien sont toujours présents et attentifs à la nécessité, à l'efficacité et à la qualité de nos prestations. Je les en remercie tous vivement.

Merci aussi à tous nos partenaires et donneurs d'ordre, au réseau des MFR de notre territoire et de notre région pour leur soutien et pour la confiance dont ils nous honorent.

Enfin, félicitations aux étudiants qui sont passés dans cet établissement et qui en sont sortis heureux d'avoir trouvé la formation qu'ils souhaitaient et la réussite espérée.

## VI. Annexes

### 1. Annexe 1 - Liste des membres du conseil d'administration

Suite au CA du 26 avril 2022

#### COLLEGE 1

	<b>Membre du Bureau &amp; fonction occupée</b>	<b>Personne Morale</b>	<b>Nom représentant personne physique</b>	<b>N° du tiers</b>	<b>Prochain renouvel.</b>
<b>1</b>		Fédération MFR Nouvelle Aquitaine	M. GRANGER Patrick	2	2022
<b>2</b>		Fédération MFR 24/87	M. RIALLAND Raphaël	<b>3</b>	2024
<b>3</b>		MFR Thiviers	M. EL MEJDOUN Aziz	2	2022
<b>4</b>		MFR Vanxains	Mme SOUCHET Florence	2	2022
<b>5</b>		MFR Périgueux	M. AUDEBERT Didier	<b>3</b>	2024
<b>6</b>		MFR La Force	M. LESPIAU Michel	1	<b>2023</b>
<b>7</b>		MFR Salignac	Mme DUPUY Laurence	1	<b>2023</b>

#### COLLEGE 2

	<b>Membre du Bureau &amp; fonction occupée</b>	<b>Personne Morale</b>	<b>Nom représentant personne physique</b>	<b>N° du tiers</b>	<b>Prochain renouvel.</b>
<b>1</b>	President		M. JACCOU Michel	<b>3</b>	2024
<b>2</b>	Trésorier		M. MORAS J-Dominique	<b>3</b>	2024
<b>3</b>			Mme LAURENT-GARCIA Emilie	1	<b>2023</b>
<b>4</b>	Vice -Présidente		Mme GERBEAU Véronique	2	2022
<b>5</b>	Membre		Mme CONSEIL Anne-Marie	2	2022
<b>6</b>		UDAF	M. BAISEMAIN Bruno	1	<b>2023</b>
<b>7</b>		PTA 24	Mme DELSART Anne	<b>1</b>	<b>2023</b>
<b>8</b>			M. DOBBELS Michel	<b>3</b>	2024
<b>9</b>		MSA Dordogne	Mme FEYFANT Claudine	<b>3</b>	2024
<b>10</b>			M. MELOTTI Marc	2	2022
<b>11</b>			Mme SOURZAT-NEDELEC Sylvette	<b>3</b>	2024
<b>12</b>			Mme PINCHAUD Maud		
<b>13</b>		CASSIOPEA	M. TOGNARINI Samuel	1	<b>2023</b>
<b>14</b>		Mairie de Champcevinel	Mme TOURNIER Arlette	2	2022

## 2. Annexe 2 - Organigramme de l'équipe

## Gouvernance

### Président

*Michel JACCOU*

### Directeur

*David BLONDEAU*

## Pôle Administratif

### Accueil/Secrétariat/ responsable Gestion Administrative

*Séverine NAUDET*

*Séverine CASSIAUX*

### Economie Sociale Familiale

#### Insertion/Formation

#### Service aux Personnes

#### Perfectionnement

##### BTS ESF 1<sup>ère</sup> année

Conseiller en Insertion Professionnelle  
*Danièle MALABRE/Nathalie FAVARD*

DE Accompagnant Educatif et Social  
*Martine MOULENE/ Marie VIGNOLLES*

Assistant de Soins en Gérontologie  
*Martine MOULENE*

*Anne-Laure LAMOTE*

*Laetitia LARROQUE*

##### BTS ESF 2<sup>ème</sup> année

Formateur Professionnel d'Adultes  
*Nathalie FAVARD/Danièle MALABRE*

Assistant de Vie Aux Familles (HSP) VAE  
*Anne-Laure LAMOTE*

*Nathalie VILLEMOT/Anne-Laure LAMOTE*

*Marie VIGNOLLES*

*Laetitia LARROQUE*

##### DE Conseiller ESF

Assistant de Vie Aux Familles (app) Modules de perfectionnement  
*Nathalie FAVARD*

*Nathalie VILLEMOT/Anne-Laure LAMOTE*

*David BLONDEAU*

##### Référent Handicap

Assistant de Vie Aux Familles (AFEST) Prépa Apprentissage  
*Nathalie VILLEMOT/Anne-Laure LAMOTE*

*Anne-Laure LAMOTE*

### Pôle Formation

#### Service aux Personnes

#### Perfectionnement

##### Référent apprentissage

*Maelle PERIOT/Martine MOULENE*

*Maelle PERIOT/Martine MOULENE*

*Pierre JOSEPH*

### Fonctions support

#### Accompagnant Vie Sociale

#### Chargé de l'entretien

##### Référent Handicap

*Pierre JOSEPH*

*Pierre JOSEPH*