En recherche d'alternance ? D'une reconversion professionnelle ? D'une VAE ?

CFP Champcevinel MFR

Formez vous avec le CFP

Économie Sociale et Familiale | Service à la personne | Insertion / Formation | Perfectionnement



23 Rte de Paris, 24750 Champcevinel | 05 53 45 40 70 | www.cfpchampcevinel.fr

Dossier de candidature à une formation

Intitulé de la formation : **BTS Économie Sociale et Familiale**

Date limite de retour du dossier : **30 septembre 2027**

CADRE RESERVE AU CFP

Dossier reçu le ___/___/___ ☐ Complet ☐ Incomplet

Pièces manquantes : ....

☐ Candidats admis à l'épreuve orale d'admission

☐ Candidats admis de droit à la formation - Entretien de positionnement

Règlement des frais de dossier : ☐ Oui ☐ Non

Statut envisagé : ☐ Apprentissage ☐ Contrat de Professionnalisation

☐ Financement employeur ☐ Transition Professionnelle ☐ Financement personnel

Nom : ..... **Nom de jeune fille** : .....

Prénom : ..... Nationalité : .....

Né le ……../……/……Département :…….... ou Pays :.....

Adresse :.....

Code Postal : ..... Ville : .....

N° Portable :……/……/……/……/……/……Mail: .....@.....

Permis de conduire : ☐ oui ☐ non Véhicule : ☐ oui ☐ non

Le CFP répond aux obligations légales d'accompagnement de personnes en situation de handicap

Je suis concerné par cette situation : ☐ OUI ☐ NON

Souhaitez-vous un échange avec le référent handicap (n.favard@mfr.asso.fr) : ☐ OUI ☐ NON

Attention : vous pouvez vous inscrire via la plateforme Parcours Sup parcoursup Entrez dans l'enseignement supérieur

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER :

- Une lettre de motivation argumentée dans laquelle vous présenterez vos motivations pour entreprendre cette formation et votre projet professionnel.
- 1 Curriculum Vitae
- 1 Photo
- 1 Photocopie de vos Diplômes
- Photocopie du Relevé de notes des 2 dernières années scolaires et en cours
- Le cas échéant, justificatif(s) pour parcours adapté (ex : RQTH, notification MDPH, BOETH)
- 35 € frais d'étude et de gestion du dossier (chèque à l'ordre du C.F.P. Champcevinel ou espèce). **Ce montant ne vous sera pas restitué quelle que soit la décision de la commission d'admission d'entrée à la formation.**

A RETOURNER AU CFP

CENTRE DE FORMATION ET DE PROMOTION DE CHAMPCEVINEL

23 route de Paris - 24750 CHAMPCEVINEL

Je soussigné(e), (Nom, Prénom)……

☐ atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis concernant ma situation personnelle et professionnelle, reconnais avoir pris connaissance des conditions d'accès à la formation et les accepte, et confirme ma candidature pour la formation du BTS ESF.

☐ atteste de n'avoir pas fait l'objet d'interdiction administrative ni de condamnation pénale en raison d'une infraction incompatible avec les professions ouvertes au titulaire du BTS ESF

Fait à …… le……

Signature du candidat :

Règlement d'admission en formation
au BTS Économie Sociale et Familiale

1- Effectifs pour la rentrée 2027 :

24 places maximum dans la promotion

2- Calendrier des recrutements :

Le dossier d'inscription est à retirer auprès de l'établissement de formation à partir de décembre 2026, il est également téléchargeable sur le site du centre de formation.

3- Coûts de la formation :

- Frais de gestion du dossier d'inscription à la sélection d'entrée en formation : 35 euros
- Les autres frais seront fonction du parcours suivi et donc du nombre d'heures de formation dispensées (devis personnalisé sur demande).

L'admission en formation est organisée par le Centre de Formation et de Promotion de Champcevinel sur la base du présent règlement d'admission.

Il est communiqué au candidat avec le dossier d'inscription. Il est consultable sur le site Internet du CFP Champcevinel.

Le règlement d'admission précise les voies de formation, les modalités de dépôt des dossiers d'inscription et de sélection.

3 - Les voies de formation

Les voies de formation ouvertes au CFP de Champcevinel sont :

- Salarié en contrat d'apprentissage ou en contrat de professionnalisation
- Salarié en poste : CPF de transition, CPF, proA, plan de développement des compétences contrat aidé…
- Demandeur d'emploi : CPF, possibilité de prise en charge individuelle par France Travail, AGEFIPH
- Financement individuel

4 - Modalités de dépôt de dossier auprès de l'établissement de formation

Faire la demande du dossier d'inscription auprès du CFP ou le télécharger sur le site internet du CFP et le renvoyer complété avant septembre 2027.

<u>Le dossier à nous retourner doit contenir</u> :

- une lettre de motivation
- un CV
- une photo d'identité (format numérique de préférence)
- une copie des diplômes
- les bulletins scolaires de 1ère et de terminale

L'étude du dossier de candidature est subordonnée à la production de ces documents.

5 - Les pré-requis :

- Avoir un niveau bac ou équivalent

6 - La commission d’admission :

La commission d’admission est composée :

- du Directeur de l’établissement de formation ou de son représentant
- des responsables de la formation BTS ESF

La commission a pour but :

- de vérifier que le candidat possède une appétence pour les contenus de la formation ;

- de s'assurer de l'aptitude du candidat à s'inscrire dans le projet pédagogique de l'établissement de formation ;

- de s’assurer que le candidat possède les compétences et connaissances de base nécessaires pour aborder le contenu de la formation.

La sélection s'opère :

- suite à une étude de votre dossier

La commission d'admission arrête la liste des candidats admis à suivre la formation.

Cette liste précise le nombre de candidats potentiellement retenus et la durée de leur parcours de formation.

En cas de sureffectif, les candidats en financement individuel ne seront pas prioritaires.

7 – Informations sur et aux candidats

Les candidats admis et non-admis sont informés par courrier par le Directeur de l’établissement de formation.

8 - Durée de la validité de la décision d’admission et conditions de report

La sélection n’est valable que pour la rentrée pour laquelle elle a été organisée, sauf cas de force majeure (maladie, accident, maternité) donnant alors droit à un report pour l’année qui suit.

9 - Établissement du parcours personnalisé

Après confirmation par le candidat de son entrée en formation, il sera rédigé un contrat de formation précisant les modalités de formation (nombre d’heures de formation ainsi que la programmation de ces enseignements).

Ce document fera preuve d’un engagement du centre de formation et du candidat à respecter les clauses du contrat de formation.

Fait à Champcevinel, le 16 novembre 2026

David Blondeau

Directeur